



RDDI eindigt, maar de impact is blijvend

Jaarplan RDDI

13 april 2026



2026

RDDI eindigt, maar de impact is blijvend

Sinds de oprichting in 2019 door de ministeries van OCW en BZK vervult het Rijksprogramma voor Duurzaam Digitale Informatiehuishouding (RDDI) rijksbreed een unieke rol bij het op orde brengen van de informatiehuishouding en openbaarmaking. Eerst als zelfstandig programma, later vooral als uitvoerder van projecten voor onder andere het Programma Open Overheid van BZK. RDDI ondersteunt onder meer bij de totstandkoming van beleid, werkt mee aan de implementatie van wet- en regelgeving, zoals de nieuwe Archiefwet (in opdracht van de directie Media & Creatieve industrie van OCW) en de Wet open overheid, en ontwikkelt kennisproducten en hulpmiddelen.

Als tijdelijke en onafhankelijke stelselpartij creëert RDDI een projectmatige samenwerking tussen ministeries en structurele stelselpartijen. In een aantal projecten, zoals de Nieuwe Archiefwet en Openbaarmaking, breidt die samenwerking zich uit naar gemeenten, provincies en waterschappen. We brengen expertise, structuur en overzicht in complexe trajecten en zorgen ervoor dat alle partijen over de juiste kennis en hulpmiddelen beschikken om te werken aan de gezamenlijke opgave: een transparante, responsieve en open overheid.

De werkwijze van RDDI is projectmatig, relatiegericht en verbindend: eerst investeren in vertrouwen, daarna samen werken aan de inhoud. Door creatief, oplossingsgericht en vanuit meerdere perspectieven te denken, kunnen we snel schakelen en nieuwe verbanden leggen. De flexibele organisatiekracht maakt het mogelijk om tempo te houden zonder druk, terwijl de kwaliteit van de projectuitvoering hoog blijft. Daarmee fungeert RDDI als versneller: door partijen te verbinden, het speelveld te overzien en brede perspectieven te betrekken, wordt voortgang gecreëerd.

In de loop der jaren is het stelsel rond informatiehuishouding gegroeid en volwassen geworden. Hella Borking, plaatsvervangend directeur van RDDI: *“RDDI fungeerde daarbij als buitenboordmotor van het stelsel: de aandrijver van verandering, innovatie en verbetering van de informatiehuishouding en openbaarmaking. We zijn een actieve kracht die het proces van het verhogen van volwassenheidsniveaus heeft geïnitieerd en versneld.”* RDDI vervulde daarmee een aanjagende en verbindende rol. Door het ontwikkelen van werkwijzen, het delen van kennis en het stimuleren van samenwerking is vernieuwing daadwerkelijk in beweging gebracht.

Deze rol van RDDI eindigt eind 2026, tegelijkertijd met de afronding van het Programma Open Overheid.

Dat betekent niet dat de opbrengsten verdwijnen. Bovendien zal er ook na 2026 behoefte blijven aan de uitvoering van (nieuwe) rijksbrede projecten op het gebied van informatiehuishouding en openbaarmaking. Structurele stelselpartijen, zoals de Rijksorganisatie voor Informatiehuishouding (RvIHH), spelen hierin een belangrijke rol. We zetten ons in 2026 daarom actief in om de opgebouwde nalatenschap te borgen en de werkwijze en voorzieningen duurzaam te vervlechten met die van RvIHH. Opdat zoals Erik Mulder, directeur van RDDI, stelt: *“RDDI eindigt, maar de impact is blijvend.”*

Totdat het zover is, werkt RDDI gestaag door. Want naast afronden en een goede borging hebben we nog meer doelen die we in 2026 willen bereiken. Zoals de ontwikkeling van beleid voor socialemedia-archivering en de implementatie van dat voor e-mail- en chatarchivering, een servicedesk voor openbaarmaking, de implementatie van de nieuwe Archiefwet, 2 rijksbrede campagnes binnen het ZO-koepelconcept en een kennisbank voor de ondersteuning van informatieprofessionals. In dit jaarplan blikken de verschillende projecten terug op 2025, geven ze de huidige stand van zaken en vertellen ze hoe ze die doelen gaan aanpakken.

Inhoud

E-mailarchivering	4
Chatarchivering	7
Socialemedia-archivering	10
Openbaarmaking	13
Implementatie nieuwe Archiefwet	16
ZO-koepelconcept	19
Ondersteuning informatieprofessionals	22

E-mailarchivering

Het project E-mailarchivering werkt samen met verschillende organisaties aan de ontwikkeling en implementatie van rijksbreed beleid voor e-mailarchivering.



“Waar 2025 draaide om het zorgvuldig creëren van draagvlak en relationele stabiliteit, wordt 2026 het jaar van uitvoering en zichtbare resultaten”



Terugblik

Het project e-mailarchivering kent een lange geschiedenis: de eerste aanzet begon al in 2016, gevolgd door de *handreiking e-mailarchivering* in 2018. Afgelopen jaar stond volledig in het teken van structureren, intensief stakeholdermanagement en geduld: 2 keer, in april en september, stonden we in de startblokken om te beginnen met de implementatie van het beleid voor e-mailarchivering. Maar beide keren bleek er meer tijd nodig om tot een besluit te komen; er was veel sentiment rond dit onderwerp. Met een nieuw projectteam, een scherpe blik op de inhoud en een zachte benadering in de relatie hebben we het vertrouwen hersteld. RDDI had hierin een sleutelrol: als betrouwbare partner die snel informeert en rust brengt. Langzaam maar zeker veranderde de sfeer van spanning naar perspectief. De bijna-unanieme steun van de ministeries laat zien hoe belangrijk dat was.



Stand van zaken

We maken nu alles gereed voor de implementatie.

- Op 10 december 2025 was de officiële kick-off van de implementatiefase.
- De Groepsondernemingsraad Rijk (GOR) heeft het instemmingsverzoek op het nee-tenzij beleid goedgekeurd onder bepaalde voorwaarden. Hierdoor kan het traject officieel van start.
- Alle organisaties hebben inmiddels één gedeeld beeld over de voordelen die e-mailarchivering biedt en wat nodig is voor implementatie.



Vooruitblik

In 2026 gaan we volop inzetten op uitvoering, tempo en zichtbare resultaten. We ronden zoveel mogelijk af vóór 1 september, afhankelijk van situatie en capaciteit. Wat niet lukt, maken we inzichtelijk voor daarna.

We ontwikkelen generieke oplossingen voor generieke knelpunten; waar dat niet kan, leveren we modules. Ministeries bepalen de behoefte, wij leveren binnen onze capaciteit – zoals het Afwegingskader 3P, richtlijnen voor e-mailopslag en een interpretatie van de handleiding van het beleidskader.

De werkgroepen Communicatie, Protocollen en Interpretatie blijven de implementatie ondersteunen. Daarnaast loopt een pilot naar automatische e-mail-classificatie met AI. Na Q1 bepalen we het vervolg en verkennen we samenwerking met RvIHH.

Met 1 september 2026 als harde einddatum prioriteren we scherp: eerst de basis, daarna optimaliseren.



Samenwerkingspartners

- CIO-Rijk, als opdrachtgever en beleidsverantwoordelijke
- Nationaal Archief
- Ministeries, via het projectleidersberaad



Chatarchivering

Het project Chatarchivering helpt rijksoverheden om het chatarchiveringsbeleid te implementeren in de eigen organisatie met producten die voor iedereen bruikbaar zijn.



“De actieve deelname van ministeries is belangrijk voor het succes van de implementatie: we weten elkaar te vinden”



Terugblik

RDDI speelde een belangrijke rol bij de voorbereiding en uitvoering van het chatarchiveringsbeleid, onder meer met de pilot Chatarchivering in 2024, de ontwikkeling van rijksbrede producten met CIO-Rijk en de ‘whole system in a room’-aanpak. In 2025 is dit beleid vastgesteld door de Groepsondernemingsraad Rijk (GOR) en de Interdepartementale Commissie Bedrijfsvoering Rijksdienst (ICBR).



Stand van zaken

De structuur staat: we zijn klaar voor de implementatie van het beleid. De actieve deelname van de ministeries zal een belangrijke bijdrage leveren aan het slagen van het project. De grootste verdienste van het afgelopen jaar is dan ook misschien wel dat we elkaar weten te vinden. RvIHH is verantwoordelijk voor het aanleveren van de techniek, de ministeries voor het uitrollen. RDDI ondersteunt en maakt de verbinding.



Vooruitblik

De wil is er bij iedereen, de hoe is op dit moment nog een vraagteken. RDDI neemt hierbij de rol van katalysator op zich. In 2026 ligt de focus op het verder uitwerken van de generieke producten en het verbinden van alle elementen. Het doel is het ontwikkelen van een heldere, uitvoerbare roadmap en beleidslijn, inclusief een overzicht van wat ministeries en stelselpartijen moeten organiseren voor een soepele en volledige implementatie. Daarnaast wil RDDI de samenwerking met RvIHH en andere betrokken partijen versterken en voorbereiden op verschillende scenario's, om zo een geïntegreerde en toekomstbestendige uitvoering te waarborgen.



Samenwerkingspartners

- CIO-Rijk, als opdrachtgever en beleidsverantwoordelijke
- Rijksorganisatie voor Informatiehuishouding (RvIHH)
- Nationaal Archief
- Ministeries en hun projectteams, waarin alle disciplines bij betrokken zijn: informatie-beveiligers, privacy officers, informatiebeheerders, communicatieadviseurs en de adviseurs van sleutelfunctionarissen



Socialemedia-archivering

Het project Socialemedia-archivering werkt aan praktisch toepasbaar beleid voor het archiveren van sociale media voor de hele rijksoverheid.



“Co-creatie heeft sterk bijgedragen aan gedeeld eigenaarschap en vertrouwen, wat resulteerde in een breed draagvlak”



Terugblik

Het project Socialemedia-archivering is in september 2025 formeel gestart met 2 sporen:

- Ondersteuning van beleidsontwikkeling
- Een mogelijke generieke voorziening

Het zwaartepunt lag op het ondersteunen van beleidsontwikkeling. We hebben een multidisciplinaire aanpak neergezet volgens de ‘whole system in the room’-systematiek. Op die manier konden we met een multidisciplinair team ervoor zorgen dat het beleid verfijnd werd en CIO-Rijk werd ondersteund. Die aanpak werd als prettig en inclusief ervaren en heeft sterk bijgedragen aan gedeeld eigenaarschap en vertrouwen. De co-creatie resulteerde in een breed draagvlak tijdens het proces, waardoor de formele afstemming met gremia nu soepeler verloopt.



Stand van zaken

We zitten nu midden in het beleidstraject. De ministeries hebben al hun input geleverd via het Interdepartementale Expertoverleg en het CIO-vooroverleg. Nu is de projectgroep druk bezig met het opstellen van een Data Protection Impact Assessment (DPIA), een verplichte risicoanalyse om de privacyrisico's in kaart te brengen. Ook is een traject vormgegeven waarin de deelnemende partijen zich buigen over de minimale vereisten voor archivering van sociale media. Dit is geen onderdeel van het beleidstraject, maar wel een belangrijkste stap naar de uitvoering van het beleid.



Vooruitblik

Volgens planning leveren we op in juni 2026 en dat loopt volgens schema. In de komende periode richten we ons op:

- Uitvoeren van de DPIA en meenemen van alle privacy- en AVG-risico's.
- Afronden en laten accorderen van het beleidskader.
- Ondersteunen van CIO-Rijk tijdens het besluitvormingsproces van het beleidskader.
- Concretiseren van de mogelijke vervolgstappen richting een mogelijke generieke voorziening.
- Inventariseren van de middelen die CIO-Rijk en de ministeries nodig hebben om het beleid te verankeren.
- Borgen en mogelijk vervlechten RvIHH zodra RDDI ophoudt in zijn huidige vorm.



Samenwerkingspartners

- CIO-Rijk (formeel beleidsverantwoordelijk)
- Rijksorganisatie voor Informatiehuishouding (RvIHH)
- Nationaal Archief (kaderstellend en concipiërend; bewaarplicht en eisen)
- Ministeries: AZ, SZW, J&V
- Chief Privacy Officers bij de ministeries
- Constitutionele Zaken en Wetgeving (CZW)
- De contactpersoon van de Voorlichtingsraad (VoRa), ambtelijke adviesraad en het belangrijkste overleg over communicatie van de Rijksoverheid)
- OCW, directie Media & Creatieve industrie



Openbaarmaking

Het project Openbaarmaking bestaat uit verschillende deelprojecten ter ondersteuning van de implementatie en uitvoering van de Wet open overheid (Woo). Hierbij richten we ons zowel op openbaarmaking op verzoek als actieve openbaarmaking volgens de inspanningsverplichting en van de 17 verplichte informatiecategorieën.



“Wij leveren een stevig generiek fundament van mens en proces, waarop verder gebouwd kan worden met techniek”



Terugblik

In 2025 hebben we gewerkt aan de volgende projecten:

- Geactualiseerde handreiking ‘Actief openbaar maken doe je ZO!’ (art. 3.1 en 3.3)
- Inloopsprekuren ‘Ervaring opdoen met actieve openbaarmaking’ (art. 3.1 en 3.3)
- Afwegingskader en goede voorbeelden inspanningsverplichting (art. 3.1)
- Leermiddelen voor verplichte informatiecategorieën (art. 3.3)
- Procesbeschrijving voor het optimaal Woo-proces (art. 4.1)
- Handreiking ‘ZO ga je om met de antimisbruikbepaling’ (art. 4.6)
- Profielbeschrijving en implementatieadvies voor de rol van Woo-contactpersoon (art. 4.7)
- E-learning Woo-contactpersoon (art. 4.7)
- Slim Woo-formulier (art. 4.1)



Stand van zaken

Team Openbaarmaking van RDDI werkt nauw samen met onze opdrachtgever, de afdeling Open Overheid van BZK. Open Overheid is daarbij verantwoordelijk voor het beleid en de inhoud, RDDI voor het projectmanagement en het ontwikkelen van kennisproducten, hulp- en leermiddelen. Voor de leermiddelen werken we samen met het Leerhuis Informatiehuishouding en het ACOI.

Voor elk deelproject stellen we een werkgroep samen met experts en ervaringsdeskundigen van zowel rijksoverheidsorganisaties als decentrale overheden. Daardoor worden alle relevante perspectieven ingebracht en zijn de ideeën en producten die hieruit voortvloeien rijk en gedragen. Zo leveren wij een stevig generiek fundament van mens (onze relaties) en proces (onze producten), waarop gebouwd kan worden (techniek).



Vooruitblik

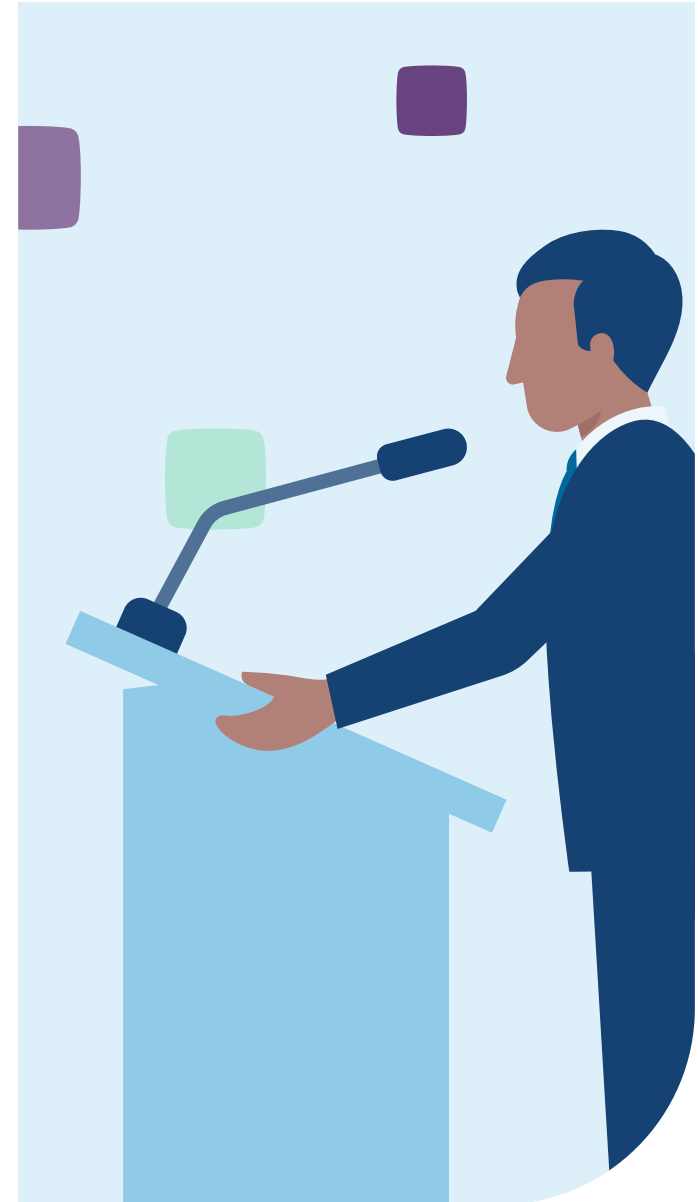
De geactualiseerde versie van de handreiking 'Actief openbaar maken doe je ZO!' en de eerste hulpmiddelen voor het implementeren van de rol van Woo-contactpersoon zijn begin 2026 opgeleverd. De handreiking voor het omgaan met de antimisbruikbepaling van de Woo staat gepland voor Q1 2026.

Het zwaartepunt van onze activiteiten ligt dit jaar bij implementatieondersteuning voor de verplichte informatiecategorieën. Zo gaan we een servicedesk inrichten – voortvloeiend uit de inloopsprekuren – voor vragen, advies en ondersteuning. Via die servicedesk kunnen we ook de voortgang van de implementatie monitoren voor overzicht en inzicht. Mogelijk wordt deze dienstverlening uitgebreid met ons hele productportfolio. Daarnaast gaan we ons klaarmaken voor de borging of overdracht van onze producten naar beoogde partijen, zoals RvIHH of ACOI om de actualisatie, iteratie en doorontwikkeling van onze producten te borgen.



Samenwerkingspartners

- CIO-Rijk
- Afdeling Open Overheid, BZK (voorheen PROO)
- Kennis- en exploitatiecentrum Officiële Overheidspublicaties (KOOP)
- Leerhuis Informatiehuishouding
- Adviescollege Openbaarheid en Informatiehuishouding (ACOI)
- Rijksorganisatie voor Informatiehuishouding (RvIHH)
- Ministeries, provincies, waterschappen en gemeenten



Implementatie nieuwe Archiefwet

Het project Implementatie nieuwe Archiefwet ondersteunt het beleidsteam Archieven van de directie Media & Creatieve Industrie van OCW met de projectmatige inrichting en uitvoering van de implementatie van de nieuwe Archiefwet. Dat doen we in nauwe samenhang met betrokken overheden: het Rijk, de provincies, gemeenten en waterschappen trekken hierin samen op.



“Overheidsbreed en stapsgewijs werken we toe naar de beoogde inwerkingtreding van de nieuwe Archiefwet op 1 januari 2027”



Terugblik

In 2025 lag de focus op het opzetten van het implementatieprogramma voor de nieuwe Archiefwet. Zo is gestart met een kernteam, dat bestaat uit collega's van het beleidsteam Archieven en een projectteam van RDDI.



Stand van zaken

De inwerkingtreding van de nieuwe Archiefwet is voor een lang verwacht moment voor de overheden. Stakeholders zijn blij dat ze aan de slag kunnen en in 2026 al samen stappen kunnen zetten ter voorbereiding. De eerste 3 implementatiebijeenkomsten om samen met de stakeholders doelen en verwachtingen af te stemmen, hebben inmiddels plaatsgevonden. Enkele resultaten:

- De overlegstructuren zijn vastgesteld, evenals een rolverdeling, het mandaat en de positionering van het Implementatieoverleg, hét centraal sturend en afstemmend orgaan.
- Er is voor de implementatie een planning op hoofdlijnen uitgewerkt op weg naar de inwerkingtreding van de nieuwe Archiefwet.
- Bij betrokken partijen is een uitvraag gedaan voor (deel)plannen van aanpak voor het uitwerken van diverse producten.
- Communicatie wordt actief ingezet. Er ligt een communicatieplan en een mijlpalenplanning voor producten.
- Er komt een helpdesk en er wordt een kennisbank ingericht.
- We organiseren meerdere inhoudelijke kennissessies.



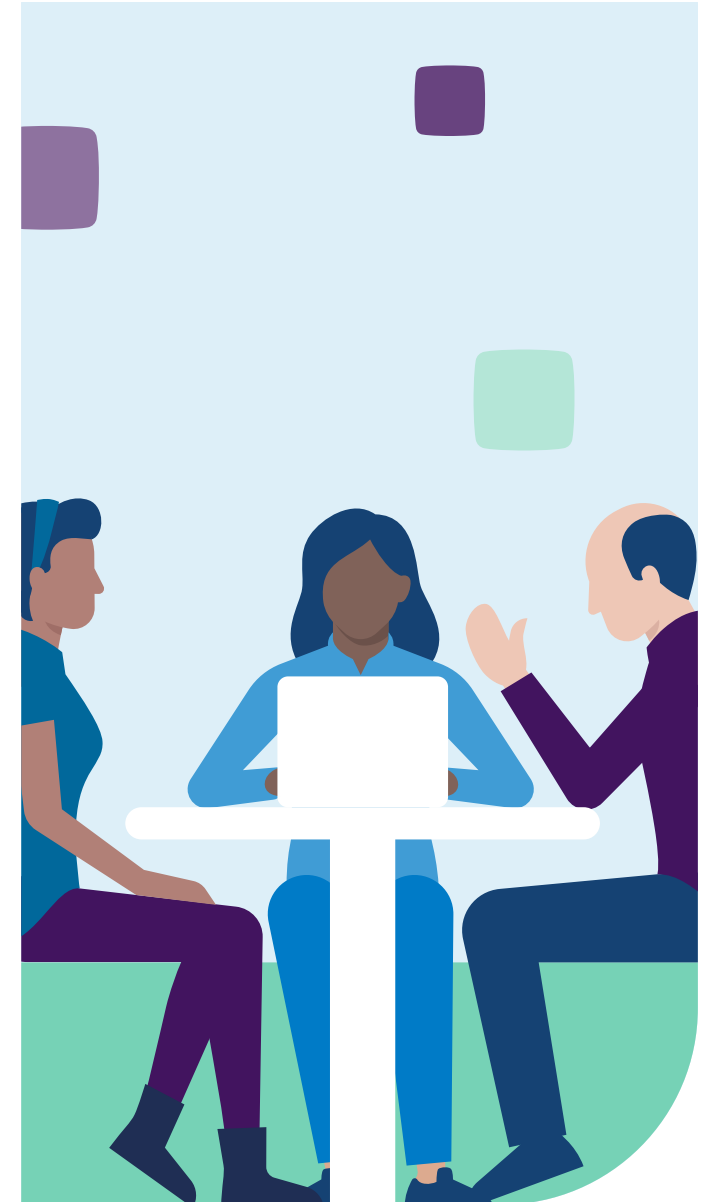
Vooruitblik

In 2026 richten we ons op de praktische uitvoering van het implementatieprogramma. De overlegstructuren worden verder geformaliseerd en de samenwerking met partners concreet gemaakt via (deel)plannen van aanpak en een gezamenlijke mijlpalenplanning. Tegelijkertijd worden ondersteunende voorzieningen zoals de kennisbank, helpdesk, kennissessies en communicatie verder uitgebouwd.



Samenwerkingspartners

- Beleidsteam Archieven van de directie Media & Creatieve Industrie van OCW voor inhoudelijke en beleidsmatige expertise
- CIO-Rijk voor kaderstellende rol Archiefwet en schakel naar ministeries en uitvoeringsdiensten op rijksniveau
- Cluster Openbaarheidsbeleid van BZK voor de relatie met de Wet open overheid
- Het Nationaal Archief als kennisinstituut en archiefinstelling voor de Rijksoverheid
- Inspectie Overheidsinformatie & Erfgoed als toezichthouder
- De koepels Interprovinciaal Overleg (IPO), Vereniging van Nederlandse Gemeenten (VNG) en Unie van Waterschappen (UvW) als schakel naar de decentrale overheden
- Het Leerhuis Informatiehuishouding voor het leer- en ontwikkelaanbod
- Rijksorganisatie voor Informatiehuishouding (RvIHH) als ondersteuner van departementen bij informatiehuishouding en archivering
- Koninklijke Vereniging van Archivarissen in Nederland (KVAN) i.v.m. de nieuwe diploma-eis en de competentieprofielen voor archivarissen



ZO-koepelconcept

Het rijksbrede koepelconcept ZO (Zorgvuldig & Open) verbindt initiatieven en deelcampagnes over de transitie naar een open overheid. Met één herkenbare stijl en boodschap stimuleren we gedragsverandering op het gebied van informatiehuishouding en openbaarmaking én versterken we elkaars campagnes.



“Idealiter sluiten we 2026 af met een groen vinkje op alle 7 deelprojecten”



Terugblik

In april 2025 heeft RDDI het project ZO-koepelconcept overgenomen van het Programma Open Overheid. Inmiddels zetten 7 organisaties ZO structureel in. Daarnaast hebben we ZO duidelijker gepositioneerd: het is nu duidelijk wat het precies is en waar het van is.



Stand van zaken

Door elke keer in de juiste setting aandacht te geven aan het onderwerp, drijft het steeds meer naar boven in de gedachten van de diverse organisaties. Door regelmatig kleine updates te geven in plaats van steeds nieuwe vragen te stellen of iets op te halen, maken we het makkelijker voor organisaties om ZO over te nemen. Aanbieden, luisteren en kleine onderdelen is het succes van ZO.



Vooruitblik

De focus ligt op:

- Het afronden van de 2 grote campagnes begin 2026. Een gefocust op leidinggevend en een op e-mail.
- Actualiseren van de stijlgids.
- Onderzoek naar vervolgbepoeften bij (rijks)overheidsorganisaties.
- Borging of overdracht van het koepelconcept.
- Een afgestemd en helder overdrachtsdocument dat aan het einde van het programma gereed is.

Wat er precies moet worden opgeleverd, hangt af van de ontvangende partijen en hun behoeften. Idealiter sluiten we in 2026 af met een 'groen vinkje' op alle 7 deelprojecten. Of het project wordt afgerond, overgedragen of voortgezet, gaan we komende periode ontdekken. De ambitie is om ZO uiteindelijk vanzelfsprekend te maken. Als de onderwerpen eenmaal zijn ingebed in de organisatiecultuur, is er geen campagne meer nodig. Dan is het 'gewoon' hoe we werken. Informatiehuishouding is dan geen extra taak, maar de nieuwe werkwijze. Een routine.



Samenwerkingspartners

- CIO-Rijk, voorheen Programma Open Overheid (opdrachtgever)
- Publiquest, het bureau dat de ZO-campagne uitwerkt
- Brandteam, bestaand uit BZK, EZ, OCW en eerder BuZa en RVO, als klankbord voor de ZO-campagne
- Collega's RDDI
- Organisaties via het afstemmingsoverleg



Ondersteuning informatieprofessionals

Het project **Ondersteuning informatieprofessionals** helpt overheidsorganisaties hun informatiehuishouding te verbeteren door een overzicht te bieden van beschikbare kennis, hulpmiddelen en praktijkvoorbeelden op het gebied van informatiebeheer en relevante wet- en regelgeving.



“We maken voorbeelden beschikbaar waar de informatieprofessional echt wat aan heeft”



Terugblik

Ondersteuning informatieprofessionals richt zich op het bundelen, ordenen en begrijpen van informatie. Dit doen we in 2 deelprojecten:

- Het ondersteunen door middel met praktijkvoorbeelden voor het maken van een overzicht van informatie, conform de nieuwe Archiefwet.
- Een overzicht van (de knelpunten in) wet- en regelgeving op het gebied van informatiebeheer.



Stand van zaken

In de zomer zijn we gestart met een inventarisatie van reeds beschikbare informatie door middel van deskresearch en interviews. Welke praktijkvoorbeelden van informatiebeheerplannen bestaan er al? Welke producten, hulpmiddelen en ondersteuning zijn door de jaren heen ontwikkeld? Wat is er beschikbaar over wet- en regelgeving, inclusief knelpunten in de uitvoering? En vooral: hoe en waar verzamel je dit alles op een logische, vindbare plek?



Vooruitblik

In 2026 vormen we de website informatiehuishouding.nl om tot een kennisbank over informatiehuishouding in samenwerking met RvIHH. Zodat de informatie-professional op één centrale plek kennis en praktijkvoorbeelden tot zijn beschikking heeft. Na het eindigen van RDDI wordt de website ondergebracht bij RvIHH. Daarnaast wordt er onderzocht hoe AI kan worden ingezet als zoekmachine voor relevante informatie. Ook werken we aan de verdere vulling van de kennisbank door nog 1 of 2 onderwerpen nader in kaart te brengen.

In 2026 start fase 2 van het project.

- Het inrichten van het raamwerk van de landingsplek, inclusief structuur, thema's en koppelingen naar externe bronnen.
- Publicatie van de inventarisatie van praktijkvoorbeelden van het overzicht informatiehuishouding.
- Publiceren van overzichten van wet- en regelgeving, kennisproducten en jurisprudentie over informatiewetten zoals de Woo, Archiefwet en AVG.
- Het proces voor het uitbreiden, beheren en actueel houden van de content op de website.



Samenwerkingspartners

- CIO-Rijk (opdrachtgever)
- Nationaal Archief
- RvIHH
- Ministeries



Afgeronde projecten in 2025

Professioneel Informatiebeheer

Het project Professioneel Informatiebeheer is opgestart om departementen en uitvoeringsorganisaties te ondersteunen in hun groei naar volwassenheidsniveau 3 van informatiebeheer, maar in overleg met de opdrachtgever is besloten dat er behoefte was aan een andere insteek. De waardevolle inzichten die zijn vergaard in het project zijn onder meer gebruikt voor de opstart van het nieuwe project Ondersteuning Informatieprofessionals.

Informatie over Informatie

Het project Informatie over Informatie heeft gezorgd voor één centrale plek voor alle rijksambtenaren met alle informatie over informatiehuishouding en openbaarmaking om handelingsperspectief te bieden. Het project is in 2025 afgerond. Het openbaarmakingsdeel is overgedragen aan de afdeling Open Overheid van BZK en het deel over informatiehuishouding aan de Rijksorganisatie voor Informatiehuishouding (RvIHH).



Communicatie

In 2026 staat de communicatie van RDDI in het teken van afronding, overdracht en trots. We markeren 8 jaar bouwen aan duurzame verbetering van de informatiehuishouding en openbaarmaking: door terug te kijken op wat is bereikt én vooruit te blikken op hoe de beweging wordt voortgezet.

We communiceren helder en tijdig over de afronding van het programma. Zo verkennen we begin 2026 samen met de Rijksorganisatie voor Informatiehuishouding (RvIHH) een mogelijke vervlechting van RDDI en RvIHH. Zodra hierover besluitvorming heeft plaatsgevonden, informeren we onze stakeholders zorgvuldig en transparant. Tegelijkertijd zetten we actief in op het veiligstellen van de (digitale) nalatenschap van RDDI. Denk aan het borgen van kennis, producten en werkwijzen op de website informatiehuishouding.nl, die vanaf 2027 zal fungeren als kennisbank. Communicatie ondersteunt hierbij het zorgvuldige overdrachtsproces van kennis, kunde, projecten en mensen. Daarnaast organiseren we een eindevenement om de nalatenschap van RDDI te vieren.

Naast afrondingscommunicatie blijven we, tot de laatste dag, werken aan de zichtbaarheid van onze projecten. We communiceren over beleidsinhoud, voortgang, mijlpalen, producten en behaalde resultaten, en laten zien waar RDDI concreet aan heeft bijgedragen. Gaandeweg verschuift de nadruk van projectcommunicatie van ‘doen’ naar opleveren en overdragen.

Onze verhalen delen we via de website, LinkedIn, onze nieuwsbrief, KIA en enkele evenementen. Zo sluiten we het programma niet alleen netjes af, maar dragen we ook met trots het stokje over.



Bedrijfsvoering en financiën

Het bedrijfsbureau: de stabiele basis voor de afbouwfase

In 2025 heeft het bedrijfsbureau belangrijke stappen gezet in professionalisering en efficiëntie. Ondersteunende taken zijn teruggebracht naar 1 functie, interne processen zijn gestroomlijnd en de samenwerking met OCW is versterkt.

Door deze eerder ingezette professionalisering van processen langs de PIOFAH-lijn (de lijn voor personeel, informatievoorziening, organisatie, financiën en huisvesting) is een stabiele basis ontstaan voor de afbouwfase. Door gestructureerde planning en regie, inclusief nazorg, kan de afbouw beheerst verlopen, met overzicht op projecten en personeelsmobiliteit.

Afronding van het programma

De afrondingsdatum van de meeste projecten is 1 september. Naar verwachten zal een deel van taken, producten en projecten gaan landen bij RvIHH. Om deze overgang in goede banen te leiden zetten we een projectleider op deze transitie. Daarnaast is er ook zorg voor de

afhechting van het programma bij OCW. Tot 31 december 2026 ondersteunt het bedrijfsbureau de afronding van RDDI. Financiële verplichtingen worden afgerond, we leveren onze informatiehuishouding opgeschoond op in het documentmanagementsysteem van OCW (Proza), afspraken met OCW zijn duidelijk, eventuele nazorg is vooraf geregeld en we ronden de financiën en personele aangelegenheden goed af.

Personeel & begeleiding

RDDI-medewerkers krijgen zorgvuldige begeleiding via het MT. Personeelsschouwen en functioneringsgesprekken helpen bij het sturen op capaciteit en kennisborging, met aandacht voor goed werkgeverschap en het ‘werk-naar-werk’-principe. We intensiveren de afstemming met HRM en de organisatieadviseur binnen Directie Organisatie en Bedrijfsvoering van OCW om medewerkers te ondersteunen bij hun vervolgstappen. Zorgvuldige, individuele begeleiding blijft cruciaal; het blijft maatwerk per medewerker.

Begroting 2026

In 2026 heeft RDDI een origineel begrotingsvolume van € 4.700.000. Deze begroting komt uit de budgetverdeling vanuit PROO en betreft de basisbudgettering voor 7 projecten die RDDI uitvoert in 2026. Daarnaast wordt er nog 1 project gefinancierd door OCW/M&C. In totaal is de begroting voor 2026 € 5.877.000, die RDDI gebruikt om de kosten te dekken, waarmee in totaal 7 projecten (inclusief Archiefwet en overhead) kunnen worden uitgevoerd.



Heeft u vragen naar aanleiding van dit document?
Mail dan naar: informatiehuishouding@minocw.nl

Overige links

- > informatiehuishouding.nl
- > [Linkedinpagina RDDI](#)

