Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap

RDDI

Contactpersoon

Onze referentie

Datum
25 september 2024

Bijlagen
0

verslag MT RDDI

Omschrijving	Verslag MT
datum	25 september 2024
Vergaderplaats	Wolk 4/ Microsoft Teams
Aanwezig	Directeur RDDI, Hoofd Bedrijfsbureau, Portefeuillehouder MEC, Plaatsvervangend directeur RDDI, Projectsecretaris Metadatering Overheid
Afwezig	Portefeuillehouder O+IHH, Portefeuillehouder LO

1. Opening, vaststellen verslag

Het MT opent om 09:18. Het verslag wordt vastgesteld.

2. Door MT te bespreken

a. Invulling onderuitputting

Doordat er onlangs extra geld vrijgekomen is voor RDDI onderzoekt het MT hier zinvolle bestedingsplannen voor:
- Vanuit project E-mailarchivering een onderzoek wat en hoe KI (kunstmatige intelligentie) een rol kan spelen in het sorteren van veiliggestelde e-mails
- Mogelijk een uitbreiding en een extra tijdslot van het flitspanel
- Extra RDDI promotiemateriaal voor uitgifte tijdens door DDI bijgewoonde en georganiseerde evenementen
- Een strippenkaart contract met een communicatie/design bureau voor het maken van infographics
- Mogelijke kasschuiven voor de projecten Informatie over Informatie en Professioneel Informatiebeheer

Voor het project Professioneel Informatiebeheer moet voor 2025 nog wel naar de positionering van het project en wie de opdrachtgever zal worden.

b. Acties borging RDDI

RDDI
Datum

Het MT ziet kansen in de kabinetsplannen omtrent informatiehuishouding en dan ook specifiek op in het regeerprogramma beschreven op te zetten meerjarige implementatieprogramma omtrent de vernieuwingen van de Archiefwet 1995.

Daarnaast is er overleg geweest met de Kwartiermaker pSG en Directeur O&B waarin de intentie is uitgesproken RDDI in elk geval tijdelijk onder de directie O&B op te hangen. Verder zullen de portefeuillehouders het rapport Borging RDDI lezen en hun reacties naar de Programma-adviseur sturen. De deadline hiervoor is 14 oktober.

c. **Brainstorm portefeuilleverdeling**

Vanwege onduidelijkheid van de financiën in 2025 is het lastig al een goede verdeling te maken van de projecten per portefeuillehouder. Daarnaast zijn de RDDI projecten zeer dynamisch gebleken waardoor er ook wel eens geschoven kan worden tussen portefeuilles. Duidelijk is wel dat drie projecten per portefeuillehouders maximaal is. Op dit moment ziet het MT voor 2025 de volgende projecten voor zich:

- Openbaarmaking
- Nieuwe Archiefwet
- E-mailarchivering
- Chatarchivering
- Informatie over Informatie
- Professioneel Informatiebeheer

Alle portefeuillehouders zullen rekening houden met de het onderbrengen of voortzetten van hun projecten na het stoppen van RDDI als Rijksprogramma.

Vanuit het Bedrijfsbureau zal in 2025 aandacht worden besteed aan het verbeteren van de interne informatiehuishouding en de ondersteuning omtrent de borging van RDDI.

Afgesproken wordt dat zodra er financiële duidelijkheid is gegeven vanuit Programma Open Overheid er een MT heidag zal worden georganiseerd, bedoeling is dat deze een gehele werkdag zal duren.

3. Pauze

Pauze van 10:47 – 10:58

4. Actualiteiten

Van 28 november tot 22 januari zullen de BMI werkzaamheden in drie fases op de vierde verdieping plaatsvinden.
Afgelopen maandag is het medewerkersonderzoek uitgezet, alle RDDI'ers worden opgeroepen deze in te vullen. Het contract met ICTU omtrent ondersteuning van sessie begeleiders zal worden opgezegd, het onderdeel van de ondersteuning van ICTO omtrent het flitspanel moet wel door blijven lopen.

De inkoop voor sessiebegeleiders loopt volgens planning. De inkoop voor een projectsecretaris voor project Professioneel Informatiebeheer zal maandag worden opgestart.

Het MT geeft verder nog enkele aanpassingen voor het organogram door.

5. Externe overleggen en andere gremia

Dit jaar zijn er nog drie RDDI brede evenementen, op 17 oktober is het afscheid van het Leerhuis, op 14 november de RDDI brede heidag en op 19 december het RDDI kerstdiner.

6. W.v.t.t.k. & afsluiting