



RDDI

**RDDI**

**Onze referentie**  
37361165

**Datum**  
14 maart 2023

# verslag

Project Dashboards – vijftiende bijeenkomst  
projectgroep

---

Omschrijving	Verslag Projectgroep overleg
Vergaderdatum en -tijd	14 maart 2023, 13.00 uur
Vergaderplaats	08.003 (OCW) / Microsoft Teams

---

## Acties

Kernteam:

- De concept-testversie Applicaties wordt aangepast en rondgestuurd voor een extra (korte) schriftelijke ronde.
- Een nieuwe testversie Selectielijsten wordt opgesteld voor de Klankbordgroep. Projectgroep leden kunnen het in hun reactie aangeven als zij toch een inhoudelijke behandeling door de Projectgroep nodig vinden.
- In het volgende projectgroep overleg zal een ronde langs de verslagen plaats vinden en kan nogmaals worden ingegaan op de openbaarmaking van de verslagen.

## Besluiten

- Standaarden worden opgenomen bij een aanbeveling in het eindrapport.
- Het dashboard wordt gedemonstreerd aan het SB en zal (indien technisch mogelijk) gepubliceerd worden zoals het nu is.

## 1. Opening en mededelingen

- Men gaat akkoord met het agendavoorstel.
- Openbaarmaking verslagen projectgroep en klankbordgroep: met terugwerkende kracht worden vanaf 1 januari 2023 alle verslagen van Projectgroep en Klankbordgroep openbaar gemaakt. Uiteraard worden hierbij de namen van de deelnemers verwijderd. De leden van de Projectgroep kunnen tot en met de volgende vergadering (11 april 2023) eventuele bezwaren hiertegen kenbaar te maken. Daarna worden vastgestelde verslagen standaard openbaar gemaakt.
- De website tekst van dit project op [informatiehuishouding.nl](http://informatiehuishouding.nl) is herschreven. Mocht iemand iets tegen komen wat niet klopt, laat dit dan aan het kernteam weten.

- De deadline voor het leveren van feedback op de testversie Openbaarmaking is morgen. Het is de bedoeling dat de verkregen feedback deze week verwerkt wordt.
- Wanneer nieuwe testversies gepubliceerd zijn wordt dit aan de leden gemeld.
- Bij SZW is een gesprek geweest over de pilot en indicatoren voor Woo. Zij waren niet op de hoogte, het is ook een nieuw team. Volledig aansluiten bij dit project zal daardoor lastig worden, maar ze zijn stappen aan het maken naar een dashboard.

**RDDI**

**Datum**

14 maart 2023

## 2. Concept: Testversie applicaties

- De vraag vanuit RDDI is of deze testversie door kan naar de klankbordgroep.
- IenW vraagt wat onder overheidsinformatie valt dat niet beheerd zou hoeven worden. RDDI antwoordt hierop dat in principe alle overheidsinformatie beheerd moet worden, maar dat het de vraag is in welke applicaties dat mogelijk is. In de indicatoren b tot en met d zijn hiervoor in feite randvoorwaarden genoemd. Er wordt verzocht de definitie van overheidsinformatie toe te voegen aan het document.
- RDDI: Is het handig om een overzicht te creëren in hoe de indicatoren met elkaar samenhangen en dat er een gelaagdheid is? De aanwezigen geven aan dat dit handig is.
- SZW geeft aan hoogstwaarschijnlijk met deze indicatoren aan de slag te gaan. Dit gaat vooral om de indicatoren 2 t/m 5. Deze gaan over zaken en dossiers.
  - Indicator 3 moet helderder geformuleerd worden; met name wanneer iets is 'afgesloten'.
  - Binnen OCW worden deze indicatoren deels toegepast. Bij AZ kan dit nog niet, maar er staat een zaakgerichte DMS op de planning waardoor het wel mogelijk wordt.
  - RDDI vraagt of deze indicatoren logisch opgezet en uitgeschreven zijn. Hierop wordt gevraagd of het type dossier nog meegenomen moet worden. Het antwoord van RDDI is dat dit in optionele datavelden verwerkt kan worden en dat daarop dan gefilterd kan worden. Verder zijn de aanwezigen akkoord met deze indicatoren.
- Indicatoren 1 en 8
  - Bij indicator 8 komt vanuit IenW de vraag of er een relatie zichtbaar gemaakt moet worden tussen de afbouw van informatie op je netwerkschijven en een toename in je DMS'en. RDDI geeft aan dat dit een nuttig inzicht kan zijn, maar dat het meten dan niet meer behapbaar zou worden. De relatie tussen een van de netwerkschijf verwijderd informatieobject en het specifieke nieuwe informatieobject in het DMS moet dan namelijk gelegd kunnen worden. Indicator 1 kan zonder het aanbrengen van die relatie wel een eerste indruk geven.
  - De aanwezigen willen dat er een minimale meetfrequentie wordt opgenomen van in principe eens per maand. Zo is in ieder geval een trend zichtbaar te maken door het jaar heen. Dit maakt het op termijn ook gemakkelijker om gegevens te aggregeren. Dit moet in het stuk duidelijk benoemd worden.
- Indicatoren 7 en 9
  - RDDI vraagt of in de testversie moet worden uitgegaan van het meten van het gebruik bij alle applicaties, of alleen bij bepaalde belangrijke applicaties.
  - Er wordt aangegeven dat je het best klein kan beginnen. Dus de leden willen de indicatoren specifiek inzetten voor bepaalde (soorten) applicaties.

- Bij de keuze van applicaties om in eerste instantie mee te beginnen gaat de voorkeur uit naar DMS'en, zaaksystemen en soortgelijk. Het DMS lijkt het belangrijkste, hier steek je je records management en archivering op in. Als iets over langere tijd nog leesbaar moet zijn, is records management erg belangrijk.
- Uiteindelijk moeten ook andere applicaties waar overheidsinformatie in zit worden aangesloten, maar DMS is goed om mee te beginnen. Het verschilt per organisatie of de netwerkschijven of DMS meer gebruikt worden. Het is aan de ambitie van de organisatie zelf of ze netwerkschijven wel of niet meenemen. Dit wordt in een toelichting meegenomen. Deze indicator wordt voor nu beperkt tot een DMS dan wel zaakstelsel.
- IenW suggereert om indicator 9 kleiner te maken door te focussen op relevante of basis metadata velden. Het verschilt per organisatie welke velden van belang zijn.
- Er moet eenduidigheid gecreëerd worden in het aanduiden van metadata velden om deze te kunnen meten. Hiervoor kan aangesloten worden bij de geldende standaard voor metadata.
- Bij punt 1 is de vraag vanuit AZ of het mogelijk is om te zien hoeveel opgeslagen informatieobjecten er in totaal zijn. RDDI geeft aan dat dit heel veel wordt om te meten. Vanuit functioneel beheer kan dit misschien wel geregeld worden. Voor informatiehuishouding is dit niet per definitie relevant, dus dit zou niet in het dashboard benoemd te hoeven worden.
- RDDI stelt de vraag of de huidige selectie van de indicatoren 1 t/m 9 werkbaar en voldoende is. De aanwezigen geven aan dat dit zo is.
- Wanneer de aanpassingen voor deze testversie zijn gedaan op basis van het besprokene en van ontvangen schriftelijke feedback, zal het nieuwe concept voor een schriftelijke ronde langs de projectgroep gaan. Daarbij gaan de leden ervan uit dat de testversie na die schriftelijke ronde gereed is voor de klankbordgroep.

### 3. Mock-up Woo verzoeken

- De kopjes bovenaan de mock-up zijn aangepast. Ook is aanvullende informatie toegevoegd (disclaimer). RDDI vraagt of de aanwezigen het hier mee eens zijn. Er komt geen commentaar op.
- Bij de presentatie bij het Strategisch Beraad moet duidelijk aangegeven worden dat een departementaal IHH-dashboard maatwerk is. De mock-up is een voorbeeld van hoe het zou kunnen zijn.
- De targets zijn uit het dashboard gehaald conform afspraak van de vergadering op 7 maart jongstleden.
- **Besluit:** Het dashboard wordt gedemonstreerd aan het SB en zal (indien technisch mogelijk) gepubliceerd worden zoals het nu is.

### 4. Concept-testversie selectielijsten

- Deze wordt niet inhoudelijk behandeld. De concept-testversie is rondgestuurd met het verzoek voor feedback. De leden van de Projectgroep verwachten hier niet veel nieuwe inhoudelijke besprekingspunten in aan te treffen.
- **Actie:** Op basis van de schriftelijke reacties wordt na de deadline (20 maart) een nieuwe versie voor de Klankbordgroep opgesteld. Projectgroep leden kunnen het in hun reactie aangeven als zij toch een inhoudelijke behandeling door de Projectgroep nodig vinden.

## 5. Verslag 31 januari / acties

- Er zijn geen opmerkingen op het verslag.
- Bij het volgende projectgroep overleg zal er een ronde langs de eerdere nog niet besproken verslagen komen (**Actie**). Dit ook vanwege de openbaarmaking. De verslagen zullen niet openbaar gemaakt worden voor ze door de projectgroep zijn vastgesteld.

**RDDI**

**Datum**

14 maart 2023

## 6. Rondvraag en sluiting

## **Bijlage: Presentielijst departementen en organisaties**

<b>Organisatie</b>
EZK/LNV
OCW
IenW
SZW
BZ
BZK
AZ
RDDI

**RDDI**

**Datum**

14 maart 2023