



# verslag

Overleg PT Openbaarmaking & Informatiehuishouding

**RDDI**

**Contactpersoon**

**Onze referentie**

**Datum**

14 december 2023

**Nummer**

**Bijlagen**

Geen

---

Vergaderdatum en -tijd 13 december 2023, 13.00 uur  
Vergaderplaats Teams  
Aanwezig

---

## Opening en mededelingen

- Het regelen van de dienstpostbus voor openbaarmaking is gelukt (voor o.a. aanmeldingen inloopspreekuur). We zijn dan niet meer afhankelijk van de mailbox van één persoon. We kunnen dit mailadres dan naar buiten toe communiceren. We moeten wel afspraken maken hoe we deze mailbox precies gaan bijhouden (in afwezigheid projectsecretaris). Mailadres is: [openbaarmakingrddi@minocw.nl](mailto:openbaarmakingrddi@minocw.nl)  
Externen zoals van BZK Plooi kunnen helaas geen toegang krijgen.
- Er staan vijf sollicitatiegesprekken gepland voor opvolger clustersecretaris/projectsecretaris.
- Toevoeging voor op de agenda: de Woo Invoeringstoets, bespreken we bij openbaarmaking op verzoek.

## Verslag en actielijst 6 december 2023

- Enkele kleine wijzigingen worden doorgegeven. Wordt aangepast.
- Er is onder andere een opmerking over het organiseren van een inloopspreekuur tijdens VNG week Grip op informatie. Dit inloopspreekuur wordt ook openbaar gemaakt. Dit moet tegen die tijd ook duidelijk gecommuniceerd worden naar de deelnemers.
- Op de voorraadagenda staat het bespreken van de laatste stukken van Jaarplannen en jaarverslagen. Dit komt op de agenda voor volgende week (januari is namelijk te dicht op de Themawerkgroep), met de disclaimer dat er volgende week wel nog enkele punten open staan en wijzigingen gedaan moeten worden. Het wetgevingsdocument met tabel wordt rondgestuurd en ook de definitietemplate voor extra context. **(Agenda)**

- Betreffende het actiepunt organiseren presentatie bij de Haagse Hoge School: Docent wil dit graag bespreken met ons. Stagiair gaat contact opnemen om fysieke of digitale afspraak te regelen.

**RDDI**

**Datum**

14 december 2023

### **Actieve openbaarmaking**

- Maandstart actieve openbaarmaking beslisnota's is dinsdag geweest. Er komt een onderzoek naar beslisnota's. Er wordt aangegeven dat het belangrijk is dat zowel kwalitatief als kwantitatief onderzoek gedaan wordt. Kwaliteit beslisnota's varieert enorm. Er zijn daarom wisselende meningen over de toegevoegde waarde ervan. Onderzoek wordt over de zomer heen getild. Deze laat dus nog lang op zich wachten. Onze steekproeven worden ook meegenomen in het onderzoek.
- In onze update bij de Interdepartementale briefing Woo wordt vermeld dat er verdiepende masterclasses worden aangeboden. De vraag is of dit al gemeld kan worden of dat dit nog in de planningsfase zit? Het zit nog enigszins in de planningsfase, dus advies is dit volgende keer pas in te brengen.
- In bijeenkomst van de werkgroep jaarplannen en jaarverslagen is het wetgevingsdocument (met alle wetgeving omtrent het maken van jaarverslagen en jaarplannen bij verschillende bestuursorganen) verder besproken. Daarnaast hebben we het definitietemplate besproken. Inhoudelijk hoeft er niet veel meer te gebeuren. Het ging al veel over de details. Er zijn wel nog een aantal vragen rondom de Prinsjesdagstukken.
- Adviseurs zijn aangesloten bij het koploperoverleg (groep departementen die voorloopt met de inspanningsverplichting artikel 3.1, JenV, Financiën, EZK/LNV en BZK). Deze koplopers hadden het idee om een richtlijn op te gaan stellen voor artikel 3.1, gericht op wat men nu openbaar gaat maken onder dit artikel. Het lijkt hen handig daar interdepartementaal één lijn in te trekken. Wij hebben aangegeven dat we de handreiking Actieve openbaarmaking doe je zo gaan actualiseren. Zij willen hierbij graag met ons meedenken. Wij maken hier graag gebruik van. Departementen gaven aan wat hun plannen voor 2024 zijn. Zij willen allemaal rond de 4/5 dossiers in 2024 openbaar gaan maken. Dit is dus iets om te gaan volgen. Ook interessant om te kijken voor welke thema's zij gaan kiezen en waarop men die keuze het beste kan baseren.
- Idee wordt genoemd om met een paar mensen een plan van aanpak te gaan schrijven voor artikel 3.1 en de aanpassingen Actieve openbaarmaking doe je zo. Dit kan dan steeds meer opgepakt gaan worden, naarmate er meer ruimte komt.

- Gisteren was er weer een inloopspreekuur. Hierin werden actief vragen gesteld. Je merkt dat men dieper op bepaalde onderwerpen ingaat.

**RDDI**

**Datum**

14 december 2023

### **Communicatie**

- Er is één vraag binnengekomen via de website. Deze ging over actieve openbaarmaking van gemeentes. De vraag luidde: als je een gemeente bent, dan moet je aan de Woo gaan voldoen, maar wat gebeurt er als je hier niet aan voldoet? In de Woo staan geen boetebepalingen en dergelijke. (Deze zijn er alleen rondom passieve openbaarmaking). Adviseur van een ander projectteam heeft via de VNG website het antwoord gevonden dat er dan uiteraard procedure via openbaarmaking op verzoek kan worden gestart en daar dan een gerechtelijke procedure uit voort kan komen. Of men kan een arbitragezaak starten via ACOI. Dit is geantwoord op de vraag.  
Er gaat ook nog telefonisch contact opgenomen worden met de vraagsteller. Er zijn namelijk nog wel meer mogelijkheden ('namen en shamen' en andere informele middelen).
- We gaan aandacht vragen voor de nieuwe KIA-ronde. Het is de bedoeling dat we de reacties weer gaan bijhouden in een tabel. Adviseurs stemmen af wie hier tijd voor hebben.

### **Openbaarmaking op verzoek**

- De Woo-invoeringstoets gaan we 10 januari uitgebreid bespreken **(Agenda)**.
- Er wordt nu al wel gereageerd dat het ontzettend veel adviezen zijn en op zó veel niveaus, dat de eenheid en richting zoek is. De toon is ook weinig hoopvol. We spreken hier nog over door volgende keer.

### **Rondvraag en sluiting**

- Er wordt afgesproken wie volgende overleg notuleert.

<b>- Actielijst</b>		
<b>Datum</b>	<b>Wat</b>	<b>Status</b>
12-10 1	Jaarplancijfers verwerken	Wordt aan gewerkt. Wordt nog teruggekoppeld.
12-10 3	Invulling geven aan mogelijke evaluatie van project/werkwijze. Dit moet eerst besproken worden met BZK/PLOOI.	Wordt lastig dit achteraf te doen. Laten staan (mogelijk nog bespreken met BZK).

15-11 1	Stagiair kijkt naar mogelijkheden medestudenten Haagse Hogeschool kennis te laten maken met openbaarmaking (moet op een vrijdag)	13-12: Docent wil dit graag bespreken met ons. Stagiair gaat contact opnemen om fysieke of digitale afspraak te regelen.
------------	--	--

**RDDI**

**Datum**

14 december 2023

<b>Vorraadagenda</b>	
<b>Wat</b>	<b>Wanneer</b>
Projectpagina O&IHH op informatiehuishouding.nl bijhouden	Maandelijks herhalen
Projectplanning bespreken	Maandelijks herhalen
Thematisch onderwerp: Hoe een onderzoek vormgeven naar de informatiebehoefte?	15-11-2023 ingebracht
Thematisch onderwerp: Stukken van jaarplannen/jaarverslagen bespreken	06-12-2023 ingebracht 21 december bespreken
Invoeringstoets Woo bespreken	13-12-2023 ingebracht. 10 januari bespreken