



# verslag

PT overleg Openbaarmaking & Informatiehuishouding

**RDDI**

**Contactpersoon**

**Onze referentie**

**Datum**  
01 juni 2023

**Nummer**

**Bijlagen**  
Geen

---

Vergaderdatum en -tijd      30 mei 2023, 15.30 uur  
Vergaderplaats                Teams  
Aanwezig

---

## **Opening en mededelingen**

- Nieuwe adviseur kan volgende week starten.
- Enquête voor schoolopdracht stagiair rondom interne actieve openbaarmaking is uitgezet op de RDDI groepswhatsapp.
- Adviseur vanuit cluster M&O raakt meer betrokken, vooral bij de werkgroepen wetsontwerpen met adviesaanvraag en adviezen. Secretaris stuurt uitnodiging voor deze vergaderingsreeks. Ureninzet moet goed afgestemd en vastgelegd blijven worden tussen de clusters.

## **Verslag en actielijst van 16 mei**

- Licentie voor Microsoft Visio voor de betrokken adviseurs is geregeld. Zij zorgen zelf met elkaar dat ze – wanneer nodig bij eventuele procesplaat maken – goed met het programma leren werken.

## **Actieve openbaarmaking**

- Betreffende de werkgroep convenanten zal de volgende vergadering over het 'hoe' gaan.
- Agenda en stukken Woo-verzoeken en -besluiten worden morgen gestuurd. Procesplaat wordt in de volgende bijeenkomst besproken (nemen we half uur de tijd voor).
- Er was vandaag een overleg van de VNG, waar een aantal projectleiders bij elkaar zat. Daar kwam de onduidelijkheid ter sprake over een aantal zaken rondom het programma, maar niet zo zeer rondom de informatiecategorieën/werkgroepen.
- Er is een werkgroep communicatie opgericht. Nog onduidelijk wat de rol en focus van deze werkgroep precies word en wie opdrachtgever is. We moeten ook nog kijken wie vanuit RDDI aansluit. De communicatiestrategie is nog niet afgestemd.

- De reacties op het Kia-platform zijn verzameld in een document op samenwerkruimte. Tot 10 juni is nog de tijd om te reageren. De reacties zullen besproken worden in de werkgroepen. Er moet inzichtelijk worden gemaakt wat de reacties waren en wat daarmee gedaan is.
- Betreffende wetsontwerpen met adviesaanvraag en adviezen: Deze zal waarschijnlijk projectadviseur vanuit M&O gaan oppakken. Voor het informatie uitwisselen/inwerken is er al een document (Powerpoint) samengesteld voor die categorieën. Dit document wordt op de samenwerkingsruimte gezet.
- Het plan is om de derde week van juni de eerste bijeenkomsten van de informatiecategorieën tranche 2 te gaan laten plaatsvinden. Een week voor de bijeenkomsten moeten normaliter de agenda en stukken gestuurd worden. Het is handig om voor elke categorie een soort basisvoorstel/stuk te hebben.
- Er moet goed naar de bezetting worden gekeken van de werkgroepen. Ook i.v.m. aansluiting nieuwe adviseurs.

#### **Openbaarmaking op verzoek**

- Bij de briefing van directeur programma Open Overheid werd benoemd dat er snel een Woo-dashboard moet komen. De vraag is of hij wel op de hoogte is van het project dat bij RDDI hiervoor loopt. Dit project moet meer op de kaart worden gezet, zodat iedereen hier goed over geïnformeerd is. Aandachtspunt voor andere overleggen.

#### **Evaluatie beslisnota's presentatie**

- Presentatie ging goed. Men ging serieus in op de conclusies. Er werden een aantal punten aangekaart rondom integrale – en nietjesnota's. Ze stonden open voor de resultaten van de evaluatie en lijken deze ook serieus op te willen pakken. Er werd ook gevraagd of de presentatie niet al gedeeld kon worden. Er wordt nog een moment ingepland om de uitkomsten en aanpassingen van het rapport intern met elkaar te bespreken.

#### **Vragen via website**

- Geen vragen

#### **Rondvraag en sluiting**

- Projectleider O&IHH is benaderd door de Open State Foundation voor een gesprek over klachtenoordelen. Voorstel is dat enkele adviseurs hier ook bij aanhaken.

<b>Actielijst</b>		
<b>Datum</b>	<b>Wat</b>	<b>Status</b>
30-5 1	Adviseurs zorgen dat rapport evaluatie beslisnota's wordt aangepast in overleg	

	met projectleider O&IHH	
30-5 2	Oppakken vraag: weten wij ingang voor studenten van TU Delft bij mogelijke onderzoeken rondom Woo (met hun designperspectief)?	
30-5 3	Adviseur M&O uitnodigingen voor deze vergaderingsreeks	Afgehandeld

**RDDI**

**Datum**

01 juni 2023