



Secretaris-Generaal

Contactpersoon

M.J. van den Boom

T +31652367557

m.j.vandenboom@minocw.nl

Onze referentie

38945145

Datum

14 juli 2023

Nummer

10

Bijlagen

1

verslag

Implementatieoverleg E-mailarchivering

Omschrijving Implementatieoverleg E-mailarchivering
Vergaderdatum en -tijd Donderdag 29 juni 2023, 10.00 – 12.00 uur
Vergaderplaats Hoftoren, Bolognazaal, 15.129
Aanwezig Zie bijlage

Nr.	Onderwerp
1.	Opening, vaststelling agenda
2.	Actuele ontwikkelingen opdracht E-mailarchivering (Open op Orde)
3.	Toelichting nieuw concept-informatieblad "Welke e-mail kan weg?", met openstaande vragen (Nationaal Archief)
4.	Vaststelling verslag 8 juni jl. & openstaande acties/besluiten
5.	Mededelingen (mondellng toelichting volgt tijdens het overleg) <ul style="list-style-type: none">• Toelichting ingebrachte stukken Strategisch Beraad• Personele ontwikkelingen RDDI Implementatietraject• Afstemming over startdatum technische voorziening• Uitkomsten intakegesprek P-Direkt• Verkenning technische bijdrage Microsoft en IBM
6.	Voortgang (op basis van integrale planning)
7.	Statusoverzicht knopoplossing (Open op Orde)
8.	Terugkoppelingen: <ul style="list-style-type: none">• Stuurgroep d.d. 19 juni (zie ook memo mitigerende maatregelen selectielijsten)• Werkgroep I• Werkgroep II• Werkgroep III
9.	Rondvraag & sluiting
10.	<i>Pauze</i>
11.	Start vervolgbijeenkomst werkgroepen

1. Opening, vaststelling agenda

- Implementatiemanager opent de vergadering.
- Iedereen wordt welkom geheten.

2. Actuele ontwikkelingen opdracht E-mailarchivering (Open op Orde)

Opdrachtgever (Open op Orde) meldt dat er ruis is ontstaan over e-mailarchivering. Hij geeft aan dat de huidige governancelijnen onverminderd van kracht zijn. Het ACOI is gevraagd om een verkenning te doen op mogelijke alternatieve en wijzigingen op het huidige beleid. Dit heeft géén invloed op het huidige beleid op dit moment in het proces. Het huidige beleid en de handreiking zullen geïmplementeerd worden. Tevens benadrukt de opdrachtgever het belang van vastgestelde en gepubliceerde selectielijsten E-mailarchivering; deze zijn cruciaal voor de implementatie van e-mailarchivering.

Secretaris-Generaal

Datum

14 juni 2023

Nummer

9

Vraag: kan de governance worden uitgewerkt op papier?

Antwoord: deze is al beschikbaar en zal worden gedeeld na vaststelling.

ACTIE 10.01: de uitgewerkte governanceplaat besluitvorming Open Overheid zal gedeeld worden (Opdrachtgever Open op Orde)

Vraag: kan iets soortgelijks voor e-mailarchivering worden verwacht zoals het resultaat door ACOI met berichtenverkeer en waarom is dit niet in één keer is gebeurd?

Antwoord: Opdrachtgever legt uit dat e-mail een andere status heeft dan chatberichten en dat de implementatie apart is gedaan om tijdredenen.

3. Toelichting nieuw concept-informatieblad "Welke e-mail kan weg?", met openstaande vragen (Nationaal Archief)

Nationaal Archief bespreekt het meegestuurde informatieblad en geeft aan dat nog twee openstaande punten zijn: inzet van CC en bedrijfsvertrouwelijke informatie. Het stuk verloopt de route: Stuurgroep E-mailarchivering, het MT Open Overheid en mogelijk het ICBR.

ACTIE 10.02: Uiterlijk vóór maandag 3 juli, 12:00 uur kunnen er nog reacties worden gegeven op het concept-informatieblad.

ACTIE 10.03: definitieve versie informatieblad zal volgend IO (20 juli) worden voorgelegd.

4. Vaststelling verslag 8 juni jl. & openstaande acties/besluiten

Het verslag d.d. 8 juni wordt vastgesteld.

Openstaande acties:

- N.a.v. actie 7.03: de concept-memo de-duplicering is nog te technisch van aard en wordt door SSC-ICT omgeschreven. **ACTIE 10.04:** de concept-memo de-duplicering is nog te technisch van aard en wordt door SSC-ICT omgeschreven.
- N.a.v. actie 9.02: er zijn nog te weinig aanmeldingen voor een expertgroep privacy. **ACTIE 10.05:** uiterlijk maandag 3 juli 12:00 uur de namen en contactgegevens van geschikte collega's voor juridisch expertgroep privacy aan leveren bij RDDI.
- N.a.v. actie 9.08: oproep om vakanties door te geven aan RDDI. **ACTIE 10.06:** na input vanuit dit gremium zal de vakantieplanning worden besproken om te bepalen of er in de zomerperiode overleggen moeten worden gepland of anders schriftelijk worden afgehandeld.

5. Mededelingen

FG-overleg

Implementatiemanager heeft een toelichting over PIA en PAR gegeven tijdens het departementale FG-overleg. De stukken (DPIA, PAR advies (en eventueel mailwisseling met PAR) worden gemaïld naar de aanwezige FG's. In deze mail aan de FG's komt instructie voor deelname KIA platform. Er wordt gevraagd welke FG's aanwezig waren, waarbij FG DNB graag wil aansluiten. **ACTIE 10.07:** overzicht aanwezige FG's wordt gedeeld met gremium.

Naar aanleiding van de bespreking van deze mededeling, komt het onderwerp van de opgestelde wettenleidraad ter bespreking. Twee acties die zijn vastgelegd:

ACTIE 10.08: er wordt overleg gepland tussen RDDI, MinJenV en MinAZ om naar de wettenleidraad te kijken en hier bijzondere wetgeving in op te nemen.

ACTIE 10.09: RDDI deelt de meest recente versie van de wettenleidraad met MinJenV en MinAZ.

Toelichting ingebrachte stukken Strategisch Beraad

De implementatiemanager geeft aan dat de ingebrachte stukken abusievelijk zijn geagendeerd als door de Stuurgroep E-mailarchivering vastgesteld. Dit is door hem ook al toegelicht in het Strategisch Beraad, en aan de Stuurgroep zijn hiervoor excuses gemaakt. Er wordt nog benadrukt dat het Strategisch Beraad geen besluitvormings- maar een adviesfunctie heeft. Kortom, er is nog geen besluit genomen over eis 29/vierogen-principe. Stukken die worden ingebracht bij het Strategisch Beraad zijn bedoeld om contact te houden met de departementen.

Personele ontwikkelingen RDDI Implementatietraject

De personele bezetting bij RDDI is momenteel erg mager. Er wordt begrip gevraagd voor mogelijke langere doorlooptijden of gemiste deadlines.

Afstemming over startdatum technische voorziening

De uitrol van de technische voorziening staat nog steeds gepland voor Q4, met een uniforme startdatum op 1 januari 2024. Na weken na 1 januari (11 maart) zal voor het eerst departementbreed gearchiveerd worden (batch 1 januari). Er wordt géén Rijksbrede communicatiestrategie gecoördineerd vanuit RDDI/Open Overheid maar per departement zal de communicatie plaatsvinden. Er wordt wél een Rijksbrede strategie opgesteld om afspraken te maken over Rijksbrede generieke, uniforme boodschappen en middelen, die door de departementen gebruikt kunnen worden en de knip tussen Rijksbreed en departementen te definiëren.

ACTIE 10.10: er wordt een vraag bij Opdrachtgever Open op Orde ingediend betreft de ingangsdatum van de uniforme technische livegang op 1 januari.

Uitkomsten intakegesprek P-Direkt

P-direct gaat verkennen of er een oplossing geboden kan worden voor het register sleutelfuncties. Dit ligt voor bij de PPM-Board en er wordt binnen 2 tot 3 weken een uitspraak van hen verwacht. Echter, een oplossing zal P-Direkt niet kunnen bieden vóór 1 januari 2024; daarom zal er een tijdelijk oplossing moeten komen. SSC-ICT zal deze oplossing uitwerken en aanbieden aan Werkgroep II. Die zal zich er vervolgens over moeten buigen.

ACTIE 10.11: werkgroep 2 wacht op uitspraak van PPM-Board P-Direct (verwacht binnen 2-3 weken) m.b.t. uitwerking opties register sleutelfunctie.

ACTIE 10.12: er zal een tijdelijk oplossing register sleutelfunctie moeten komen. SSC-ICT zal een tijdelijke oplossing uitwerken en deze aanbieden aan werkgroep 2. Die zal zich er vervolgens over moeten buigen.

Verkenning technische bijdrage Microsoft en IBM

Secretaris-Generaal

Datum

14 juni 2023

Nummer

9

Er worden verkenningen gedaan naar de technische bijdrage van Microsoft en IBM, waarbij AI centraal staat. Microsoft werkt bijvoorbeeld aan een AI-pilot in de e-mailomgeving die kan assisteren bij archivering of koppelen aan zaak/dossier. Er wordt gekeken of er een toepassing is voor binnen het Rijk.

ACTIE 10.13: MinIenW zal contactgegevens van contactpersoon bij OpenText delen, om ervoor te zorgen dat bij de verkenning technische bijdrage/AI-verkenning ook OpenText wordt meegenomen.

Secretaris-Generaal

Datum

14 juni 2023

Nummer

9

6. Voortgang (op basis van [integrale planning](#))

Dit agendapunt is komen te vervallen.

7. Statusoverzicht knopoplossing (Open op Orde)

Dit agendapunt is komen te vervallen, en zal het volgende IO geagendeerd worden.

8. Terugkoppelingen

Stuurgroep d.d. 19 juni en memo 'mitigerende maatregelen selectielijsten'

- Er is geen consensus over eis 29 in de stuurgroep. Daarom is er nog geen besluit genomen hierover. Er wordt nog een aangepast versie aangeboden bij het IO.
- Betreft de memo 'mitigerende maatregelen selectielijsten' zijn er geen besluiten genomen en zijn deze ook niet noodzakelijk aangezien het NA heeft aangeboden de regie en een deel van de taken in samenwerking met de departementen op zich te nemen. De actie die hieruit voortvloeit is dat alle departementen per mail verzocht worden aan te geven of zij hier gebruik van gaan maken waarbij de omvangen en de aard van de activiteiten van het NA worden beschreven en de daarbij behorende randvoorwaarden die voor de departementen gelden. De implementatiemanager benadrukt dat onafhankelijk van dit aanbod de departementen zelfstandig verantwoordelijk blijven voor het tijdig opleveren van de selectielijsten.

ACTIE 10.14: er wordt een mail gestuurd met het aanbod van NA om te ondersteunen bij vaststellen/publiceren van selectielijsten. Deze mail met het aanbod NA zal ook gedeeld worden met leden van het Strategisch Beraad (zodat zij weten wie er deelneemt in het IO).

ACTIE 10.15: Er wordt een overzicht gedeeld met de deelnemers van het IO met de leden van Strategisch Beraad.

- Vraag MinAZ: kunnen chatberichten direct meegenomen worden in deze selectielijsten, dit zou heel veel werk schelen. Sleutelfunctionarissen-methodiek is gelijk.

ACTIE 10.16: RDDI plant overleg met MinAZ, RDDI-project Chatberichten, Actielijn 2 Open op Orde om het hergebruik van producten (zoals register sleutelfuncties) in een bredere context te plaatsen (chat, e-mail).

9. Rondvraag & sluiting

Geen punten voor de rondvraag en de voorzitter sluit de vergadering.

Bijlage: Presentielijst

Bijlage: presentielijst
Organisatie
Open op Orde
MinSZW
Douane
Logius
MinAZ
MinBZK
CIO-Rijk
MinFIN
MinIenW
MinJenV
MinBZ
Nationaal Archief
RDDI
SSC-ICT
UWV
Doc-Direkt
SVB
MinVWS
MinOCW

Secretaris-Generaal

Datum
14 juni 2023

Nummer
9