



verslag

MT RDDI

RDDI

Contactpersoon

Onze referentie

Datum
6 maart 2024

Bijlagen
0

Omschrijving	Verslag MT
datum	6 maart 2024
Vergaderplaats	Wolk 6 / Microsoft Teams
Aanwezig	Plaatsvervangend directeur RDDI, Portefeuillehouder OIWD, Hoofd Bedrijfsbureau, Portefeuillehouder LSO, Programma adviseur
Afwezig	Portefeuillehouder SVMR, Waarnemend directeur RDDI

1. Opening, mededelingen vaststellen verslag
De vergadering wordt geopend. Wijzigingen vanuit het MT worden verwerkt en het verslag wordt vastgesteld.
2. a. Fiche Informatie over Informatie
Op Rijksportaal is weinig tot geen informatie over informatiehuishouding te vinden op Rijksbrede pagina's. Deze behoefte bestaat wel bij communicatiemedewerkers. RDDI-project gaat informatie over informatie toevoegen aan intranet.

MT geeft complimenten voor het stuk maar vraagt zich af hoe de pagina in beheer blijft. Daarnaast moet voorkomen worden dat informatie dubbel wordt gepubliceerd. Hiervoor wordt onder andere gewerkt met verwijzingen.

- b. Fiche Kwaliteitssystemen
Vorige week heeft een kick-off plaatsgevonden met departementen om de behoefte te peilen. Met de stelselpartijen is dit al gebeurd. Het doel van het project is informatie bij elkaar

brengen en geen nieuw kwaliteitssysteem op te zetten. Het project gaat nu de whitepaper-fase in daarna volgt een vervolgtraject.

RDDI
Datum

MT adviseert contact te houden met IOE en de informatie uit de Archiefwet en Archiefbesluit te benutten.

c. Voorbereiding vraag en aanbod sessie

Vanmiddag is een voorbereidende sessie waar de plaatsvervangend directeur aanwezig is. Hierna volgt meer duidelijkheid en kunnen er taken uitgezet worden tijdens het projectleidersoverleg.

d. Opleidingsbeleid

Het document wordt naar de MT-leden gestuurd zodat zij hiernaar kunnen kijken. Verder moet er gekeken worden naar welke opleidingen als basis gezien kunnen worden en als specifieke opleidingen. Dit is onder andere opgenomen in de on-boarding. Enkele suggesties van het MT voor het opleidingsbeleid zijn een drempelbedrag voor wanneer een opleiding in het MT besproken moet worden, transparantie in de communicatie met het team en betrokkenheid van het MT. Tot slot is het de bedoeling dat een medewerker eerst kijkt op opleidingen binnen de Rijksoverheid en daarna naar externe partijen.

Het opleidingsbeleid krijgt na afronding een plaats in de werkwijze en wordt op 21 maart gepresenteerd aan het team.

3. Pauze

4. W.v.t.t.k. & afsluiting

De vergadering wordt gesloten.