



verslag

MT RDDI

RDDI

Contactpersoon

Onze referentie

Datum
04 december 2023

Bijlagen
0

Omschrijving	Verslag MT
datum	29 november 2023
Vergaderplaats	Wolk 6 / Microsoft Teams
Aanwezig	Waarnemend Directeur RDDI, Cluster coördinator M&O, Hoofd Bedrijfsbureau, Plaatsvervangend Cluster coördinator P&T, Plaatsvervangend Cluster coördinator OoO, Plaatsvervangend Cluster coördinator M&O, Projectsecretaris Metadatering Rijk

Afwezig

1. Opening, vaststellen verslag

Het MT opent om 09:25 uur de vergadering, het verslag wordt goedgekeurd en vastgesteld na verwerking van de opmerkingen.

2. Door MT te bespreken

a. Financiële rapportage

De meest recente financiële prognose geeft aan dat het RDDI budget volledig wordt uitgeput. Daarnaast wordt er aandacht gevraagd voor de inkoop van het LMS en de nog te betalen facturen in het huidige financieel boekjaar. Reacties op de financiële rapportage zullen schriftelijk naar de adviseur bedrijfsvoering financiën worden opgestuurd. Voor de maand december zal er geen financiële rapportage worden aangeleverd, deze volgt in januari 2024.

De collega's van werving en selectie zijn niet aanwezig van vrijdag 22 december tot maandag 8 januari. In deze periode worden er dan ook geen vacatures geplaatst. Mocht je in de decembermaand een vacature willen uitzetten, doe dit dan uiterlijk in de week van 18 december en anders na 8 januari.

b. Bijdrage OCW/BZK en overzicht projecten 2024

Door regelmatige overleggen tussen RDDI en POO komt er steeds meer duidelijkheid over de financiële situatie van RDDI in 2024. 5 projecten zullen in elk geval volledig worden gefinancierd. Voor het project

Departementale monitoring/kwaliteitssystemen kan de werving van een projectleider worden opgestart. Voor projecten waar de financiering nog niet zeker is zal in het jaarplan de tekst “fiche in voorbereiding” worden opgenomen.

RDDI
Datum

- c. PvA uitwerking resultaten RDDI heidag
De aankomend programmasecretaris de trainee OoO sluiten aan om de eerste opzet voor een plan van aanpak voor de uitwerking van de RDDI heidag te bespreken. Het MT geeft mee behoefte te hebben aan een vertaalslag naar overlegstructuren op de werkvloer (ter vervanging van clusters) en een plan voor onboarding van nieuwe medewerkers.

- d. Agenda SB 14 december
De door RDDI gewenste onderwerpen worden doorgegeven aan de SB secretaris, dit zijn:
- Whitepaper SMA
 - Handreiking Chatarchivering
 - Eerste resultaten flitspanel
 - Routekaart Metadata
 - Jaarplan RDDI
- Verder wordt er afgesproken dat de projectsecretaris Metadatering Rijk de lijst met SB leden naar de MT-leden zal sturen en dat de MT-leden deze onderling met elkaar zullen herverdelen.

- e. Pauze
Het MT houdt pauze van 10:27 tot 10:35 uur.

- f. Retrospective resultaten
Trainee OoO heeft samen met de aankomend programmasecretaris een presentatie van de retrospective resultaten voorbereid. Er wordt afgesproken dat de resultaten van de retrospective worden opgenomen in de presentatie van het teamoverleg van 5 december a.s. samen met een terugkoppeling van de resultaten van de RDDI brede heidag. Opgenomen onder het kopje ‘Hoe gaan we het doen in 2024’.

Besluit: Retrospective Q4 wordt niet gehouden.

- g. Overzicht gepubliceerde verslagen
Wordt geagendeerd voor volgende week, de aankomend programmasecretaris zal het stuk nog wel voorafgaand naar de MT leden sturen.. Dit onderwerp kan ook opgenomen worden in de RDDI-brede werkwijze en nadere uitwerking PvA RDDI- brede heidag. De projectsecretaris Metadatering Rijk zal het stuk nog wel voortijdig naar de MT leden sturen. Bedoeling is dat het publicatieproces zal worden opgenomen in de werkwijze RDDI.

3. Actualiteiten

- a. Mededelingen vanuit de portefeuilles

- Agenda teamoverleg RDDI 5-12
De agenda voor het teamoverleg wordt besproken en vastgesteld de twee onderwerpen zullen zijn: Wat gaan we doen in 2024 en hoe gaan we het doen in 2024.
- Vakantieplanning MT leden december/januari

RDDI
Datum

Besluit: MT vergaderingen van 27 december en 4 januari worden geannuleerd.

4. W.v.t.t.k. & afsluiting

Op 29 en 30 mei 2024 is er een bijeenkomst Framework: Recordkeeping Informatics, de vraag is of en wie vanuit het MT hierna toe zal gaan. Het MT besluit dat de uitnodiging in elk geval zal worden doorgestuurd naar werkgroep Metadatering Overheid zodat vanuit de werkgroep in elk geval een afgevaardigde kan gaan, vanuit het MT RDDI zullen mogelijk plaatsvervangend cluster coördinator P&T en programma adviseur RDDI aansluiten.

Ter afsluiting wordt de huisvesting van RDDI op de 4^e verdieping besproken, hier zijn twee scenario's voor: het totaal loslaten van een vlekkenplan of een vlek gecentreerd rond kantoortuin 04.099. Het MT spreekt een duidelijke voorkeur uit voor de vlek gecentreerd rond kantoortuin 04.099.

Het MT sluit de vergadering om 12:21

Besluitenlijst

RDDI
Datum

Besluit	datum	Actiehouder
Verlengingen van medewerkers zal alleen plaatsvinden na overleg binnen het MT	22-11-2023	MT
Retrospective Q4 wordt niet gehouden	29-11-2023	
MT vergaderingen van 27 december en 4 januari worden geannuleerd	29-11-2023	DK