



# verslag

MT RDDI

**RDDI**

**Contactpersoon**

**Onze referentie**

**Datum**

09 oktober 2023

Nummer

**Bijlagen**

0

---

Omschrijving	Verslag MT
datum	04 oktober 2023
Vergaderplaats	Wolk 6 / Microsoft Teams
Aanwezig	Directeur RDDI, Cluster coördinator M&O, Cluster coördinator P&T, Cluster coördinator OoO, Hoofd Bedrijfsvoering, adviseur bedrijfsbureau, Senior adviseur Communicatie

Afwezig

---

## 1. Opening, vaststellen verslag

Het MT opent om 09:15 uur de vergadering en stelt het verslag vast. Er wordt een agendapunt F toegevoegd: MJP. Cluster coördinator OoO heeft op donderdag deelgenomen aan een werkbezoek georganiseerd door programma Open Overheid, aan de gemeente Amsterdam om o.a. te zien hoe daar WOO-verzoeken worden afgehandeld en de informatiehuishouding op orde wordt gebracht.

Er is contact geweest over de prioritering binnen het programma Open op Orde. Directeur RDDI geeft nog een korte terugkoppeling over de dienstreis naar Ierland, het was een bijeenkomst voor vrouwelijke ambtenaren die hun ervaringen deelden en daarbij de verschillen en overeenkomsten hierin vinden.

Het verslag wordt goedgekeurd en vastgesteld.

## 2. Door MT te bespreken

### a. Woo-pilots

#### 1. Woo-Digitaal formulier

Implementatie manager Woo-Doeth geeft een presentatie over het beoogd formulier voor het doen van een Woo-aanvraag.

Op navolging van de presentatie geeft het MT de volgende punten mee:

- Onderscheid tussen burger/bedrijven/journalisten moet anders

- Aanvraag niet via een ministerie maar via een onderwerp of beide

**RDDI**  
**Datum**

Verdere opmerkingen zullen via de mail worden aangeleverd.

**Besluit:** Woo-aanvraag formulier Rijksbreed invoeren in samenspraak met team Communicatie

2. Woo-pilots openstaande punten  
Implementatie manager Woo-Doeth heft een lijst aangeleverd met de openstaande punten die naar voren zijn gekomen uit de pilots. De lijst zal naar het SB worden gestuurd om te zien of de SB-leden zich hier in herkennen waarna de lijst ook naar het opdrachtgeversoverleg zal worden gestuurd en in het fiche voor het vervolg van Woo-Doeth zal worden opgenomen.
  - b. Fiche Blauwe Boek  
RDDI en het NA hebben samen een fiche ingediend voor het project Blauwe Boek. Het Fiche is ingediend aan het opdrachtgeversoverleg door de gedelegeerd opdrachtgever. Binnen RDDI wordt er gewerkt aan bemensing van het project. Bedoeling is duidelijke werkinstructies te maken voor vertrekkende en aantredende bewindspersonen.
  - c. Voorbereiding sessie 11-10 Jaarplan 2024  
Organisatie-adviseur vraagt aan het MT welke verwachtingen er zijn in het kader van de heidag. Het MT geeft mee dat de heidag gaat over RDDI 2024 en dat daarom de aanwezigheid van de organisatie-adviseur op prijs wordt gesteld. Verwachting is dat er geholpen kan worden met het leggen van de accenten voor het jaarplan 2024.
  - d. Toekomst M&O  
De cluster coördinator M&O zal onderzoeken wat voor mogelijke projecten er zijn in 2024 die het cluster kan gaan uitvoeren.
  - e. Bijeenkomst nieuwe medewerkers  
Hoofd bedrijfsvoering geeft aan dat de door de MT leden aangeleverde wijzigingen aan de presentatie zijn doorgevoerd. De eerstvolgende bijeenkomst voor nieuwe medewerkers zal begin 2024 worden georganiseerd.
  - f. MJP  
Het MT blijft bij de reactie dat het plan veel onderdelen mist en een toekomstvisie laakt. Cluster coördinator OoO zal de reactie vanuit het MT schrijven en zal hiervoor contact zoeken met directie M&C.

### 3. Pauze

MT houdt pauze van 10:05 tot 10:20

### 4. Actualiteiten

a. Mededelingen vanuit het Cluster

De communicatie nieuwsbrief volgt komende week.

**RDDI**

**Datum**

Er is een tijdelijke HRM adviseur vanuit de directie O&B gekoppeld aan RDDI en het arbeidsvoorwaardengesprek met de beoogde nieuwe programma adviseur volgt zo snel mogelijk.

Het opstellen van de Q3 rapportage zal mogelijk vertraagd zijn door de overdracht eind Q2.

Het gehele cluster M&O heeft gisteren een IHH training gevolgd.

Binnen de cluster OoO wordt onderzocht welke activiteiten naar de programma adviseur kunnen worden overgedragen.

Vanuit het NA is er een signaal binnengekomen dat ze worden overvraagd door RDDI, RDDI zal een capaciteit overzicht maken voor 2024.

De vervanging van de projectleider E-mail archivering is afgelopen maandag gestart.

**Besluit:** RDDI zal een capaciteit overzicht maken voor het NA in 2024

**5.** Externe overleggen en andere gremia

a. Opdrachtgeversoverleg Open op Orde

Op 12 oktober zal het eerstvolgende Opdrachtgeversoverleg plaatsvinden. RDDI zal vragen om de eerdere financieringsreeks te honoreren, verder zijn er geen bezwaren of toevoegingen voor de agenda. Eric Peters zal de financieringsreeks delen met de MT leden.

**Besluit:** Aanpak E-mail Archivering zal worden afgestemd met verantwoordelijke projectleider binnen CIO-Rijk

b. Terugblik SB 28 september

De RDDI presentaties gingen goed. Er zal worden onderzocht hoe de innovatielandschapskaart in het bredere communicatiepakket kan worden opgenomen. Verder sprak het MT teleurstelling uit voor de afwezigheid van genodigde uit het programma Open op Orde.

**6.** W.v.t.t.k. & afsluiting

MT sluit om 12:10

**Besluit:** Voorstel controller bedrijfsbureau voor de standaard projectbegroting is vastgesteld

**Besluitenlijst**

Besluit	datum	Actiehouder	Uitgevoerd	RDDI Datum
Besluitenlijst opstellen door adviseur bedrijfsbureau	10-08-2023	BB	Ja	
Duidelijkere terugkoppeling van MT leden over MT overleg tijdens de teamupdate	10-08-2023	Doorlopend – allen	Ja	
Agenderen verkenning certificaat Leerhuis en agenderen evaluaties beslisnota's	10-08-2023	M&O	In uitvoering	
Kritischer kijken naar de producten/mijlpalen in de retrospective	10-08-2023	Doorlopend - allen	In uitvoering	
Verdere uitwerking memo Woo Workflow samen met Doc-Direkt en daarna aanbieden aan het SB	10-08-2023	P&T	In uitvoering	
Vergroten projectscope WOO-Doeth met het bezwaar en beroep proces	10-08-2023	P&T	In uitvoering	
Notulist onderzoekt mogelijkheid verplaatsing MT naar donderdag	10-08-2023	BB	In uitvoering	
Eindrapportage project Dashboards wordt na aanpassingen naar het SB gestuurd	16-08-2023	P&T	In uitvoering	
Leerhuis maakt en levert MT PvA certificering cursussen	16-08-2023	M&O	In uitvoering	
Er wordt een overzicht van alle stelselpartijen in Q3 en Q4 geleverd aan het SB	16-08-2023		In uitvoering	
Er wordt een groslijst 2024 van alle stelselpartijen opgesteld en gepresenteerd aan het SB	16-08-2023		In uitvoering	
Team Communicatie wordt uitgenodigd bij MT vergadering	16-08-2023	Doorlopend, BB	Ja	
Directeur RDDI zal met opdrachtgever spreken om te kijken of het onderzoek naar het SB kan ter informatie.	23-08-2023	Directeur RDDI	Ja	

Projectplaat actieve openbaarmaking Woo-verzoeken en -besluiten aanbieden aan het SB	23-08-2023	OoO	In uitvoering
Terugkoppeling Retrospective RDDI volgt op 5 september tijdens het teamoverleg	23-08-2023	BB	In uitvoering
onderzoekt aansluiting RDDI op de portofolio tool	23-08-2023	OoO	In uitvoering
De Innovatiekaart zal in oktober aan het SB worden gepresenteerd.	30-08-2023	M&O	In uitvoering
akkoord met investering in aankleding Demodonderdag uit beschikbaar budget	30-08-2023	MT	Ja
Plan van aanpak Demodonderdag 2024 aanbieden aan SB	30-08-2023	M&O	In uitvoering
Hoofd Bedrijfsvoering houdt vast aan vlekkenplan in verdere gesprekken over huisvesting met OCW	30-08-2023	BB	In uitvoering
Projectvoorstel goed bewaar coaches	30-08-2023	M&O	In uitvoering
Senior projectleider WOO-Doeth zal uit het rapport Pilot WOO-hulp resultaten concrete actiepunten voor RDDI halen.	06-09-2023	P&T	In uitvoering
PvA Ervaring opdoen Openbaarmaking Informatiecategorieën presenteren aan SB oktober	06-09-2023	OoO	In uitvoering
Advies RDDI borrels 2024	06-09-2023	BB	In uitvoering
Verzet MT heidag	06-09-2023	BB	Ja
MT 13-09 verkort naar 1 uur	06-09-2023	BB	Ja
Website Leerhuis wordt aangepast naar aanwijzing van het MT zoals opgenomen in het MT verslag van 20 september 2023	20-09-2023	M&O	In uitvoering
Afspraken omtrent project Departementale	20-09-2023	P&T	In uitvoering

**RDDI  
Datum**

Dashboards met Doc-Direkt zullen op papier worden gezet en hierna gemonitord			
P&T bekijkt welke andere projecten in aanmerking komen voor een dergelijk filmpje	20-09-2023	P&T	In uitvoering
PvA Strategisch opleidingsplan aanbieden ter bespreking SB oktober	20-09-2023	M&O	In uitvoering
Cluster coördinator M&O onderzoekt de mogelijkheden om via andere wegen de vragenlijst flitspanel uit te zetten voor bredere resultaten	27-09-2023	M&O	In uitvoering
Teamoverleg 3 oktober wordt geannuleerd	27-09-2023	BB	Ja
Woo-aanvraag formulier Rijksbreed invoeren in samenspraak met team Communicatie	04-10-2023	P&T & Team Communicatie	
Aanpak E-mail Archivering zal worden afgestemd met verantwoordelijke projectleider binnen CIO-Rijk	04-10-2023	P&T	
RDDI zal een capaciteit overzicht maken voor het NA in 2024	04-10-2023	MT	
Voorstel controller bedrijfsbureau voor de standaard projectbegroting is vastgesteld	04-10-2023	MT	Ja

**RDDI**  
**Datum**