



verslag

MT RDDI

RDDI

Contactpersoon

Onze referentie

Datum

20 september 2023

Nummer

Bijlagen

0

Omschrijving	Verslag MT
datum	20 september 2023
Vergaderplaats	Wolk 6 / Microsoft Teams
Aanwezig	Cluster coördinator M&O, Cluster coördinator P&T, Cluster coördinator OoO, Hoofd Bedrijfsvoering, Directeur RDDI, adviseur bedrijfsbureau, Senior adviseur Communicatie

Afwezig

1. Opening, vaststellen verslag

Het MT opent om 09:21 uur de vergadering en stelt het verslag van 6 september vast. Het verslag van 13 september zal volgend MT worden aangeboden ter vaststelling.

Het MJP IHH is nog niet vastgesteld door de ICBR. De DGDOO heeft een nota aangeboden gekregen over E-mail archivering vanuit Programma Open op Orde over de rol van de medezeggenschap. Vanuit RDDI is hierop een reactie aan de DGDOO aangeleverd.

2. Door MT te bespreken

a. Presentatie website Leerhuis Informatiehuishouding

Twee projectadviseurs Leerhuis IHH presenteren de nieuwe website voor het Leerhuis Informatiehuishouding. Na het MT zal deze ook aan de Leerhuis ambassadeurs worden gepresenteerd voor feedback. Het Leermanagementsysteem (LMS) zal nog worden gelinkt aan de website. Het MT geeft complimenten voor website, deze ziet er erg mooi uit. Het MT vraagt wel of er problemen worden verwacht bij de overdracht naar het NA. Dit is niet het geval. Verdere vraagt het MT de volgende stappen te maken:

- Voeg een kopje KWIV toe
- Maak FAQ
- Zet een bericht op Rijksportaal om de lancering van de website zichtbaarder te maken

- Maak de doelgroep duidelijker op de website (alle Rijksambtenaren)
- Voeg een link toe naar de website van RADIO
- Maak de gebruikscijfers inzichtelijk op de website

RDDI
Datum

Ter afsluiting bevestigt het MT wederom dat het de bedoeling is dat alle projecten bezien of een product voor het Leerhuis noodzakelijk en wenselijk is.

Besluit: Website wordt aangepast naar aanwijzing van het MT zoals opgenomen in het MT verslag van 20 september 2023.

- b. Afspraken met DOC-Direkt over continuïteit onderdelen project departementale IHH Dashboard
- Projectadviseur Departementale Dashboards sluit aan en begint met het presenteren van een filmpje met uitleg over hoe het dashboard werkt. Het MT waardeert het filmpje en vraagt dit ook aan het SB te presenteren en ook te laten zien tijdens de Demodonderdag van oktober. De projectadviseur zal er voor zorgen dat de afspraken met Doc-Direkt op papier zullen komen te staan en deze ook monitoren en waar nodig ondersteuning aan Doc-Direkt aanbieden. Het decharge formulier zal aan het SB worden voorgelegd en er zal een link met KIA worden gelegd.

Het project Departementale Dashboards zal worden opgevolgd door twee projecten, Rijksdashboards en Kwaliteitsframework.

Besluit: Afspraken omtrent project Departementale Dashboards met Doc-Direkt zullen op papier worden gezet en hierna gemonitord.

Besluit: P&T bekijkt welke andere projecten in aanmerking komen voor een dergelijk filmpje.

- c. PvA Strategisch opleidingsplan
- Projectadviseur Leerhuis IHH sluit aan om de presentatie van het PvA voor het SB te bespreken en vraagt of het PvA niet ter informatie aangeboden kan worden. Het MT geeft aan dat het ter instemming aan het SB moet worden voorgelegd. Daarnaast vraagt het MT het PvA aan het ICOP aan te bieden en vraagt een duidelijke link te leggen met de KWIV profielen.

Besluit: PVA wordt ter bespreking aan het SB voorgelegd.

- d. Advies taakverdeling partijen open overheid
- Het advies is nog niet af. MT verzet zich wel tegen de aanbeveling van de onderzoekers om de RDDI-projecten portofolio op te knippen tussen NA/Archiefwet en DD/Informatiehuishouding.

- e. Verwachting/voorbereiding MT heidag 11.10
De heidag zal voor de gehele dag worden gepland, Senior adviseur Communicatie en projectadviseur Communicatie zullen worden uitgenodigd. Doel van de heidag is om het jaarplan 2024 te bespreken.

RDDI
Datum

3. Pauze

MT houdt pauze van 10:27 tot 10:33

4. Actualiteiten

a. Mededelingen vanuit het Cluster

Er is een kandidaat Programma-adviseur in het vizier.

De projectleider GO vertrekt op 1 oktober, de gevolgen hiervan voor het project zullen binnen cluster M&O worden besproken. Verder heeft de clustercoördinator M&O de Netwerk-facilitator van de Regeringscommissaris Informatiehuishouding gesproken en deze zal voor komende vrijdag een discussiestuk uitsturen. Er wordt een samenwerking tussen de Haagse Hogeschool en het Leerhuis besproken.

Bij cluster OoO is er een nieuwe stagiaire begonnen en de begeleider vanuit de Haagse Hogeschool komt vandaag langs om over de stageopdracht te praten. Het is de bedoeling dat de stagiaire een advies over het begeleiding van arbeidsbeperkte medewerkers binnen RDDI zal schrijven. De plaatsvervangende cluster coördinator OoO is drie weken op vakantie, het project Actieve Openbaarmaking en IHH loopt door tijdens zijn vakantie met de senior projectadviseur als eerste aanspreekpunt.

De projectleider E-mail archivering vertrekt bij RDDI per 1 oktober, vervanging wordt ingewerkt. WOO-Doeth heeft deze week stuurgroep overleg maar er is nog geen projectteam opgezet, hieraan wordt gewerkt. Volgende week is er een thema dag met juristen vanuit de deelnemende rijksorganisaties, met verschillende specialisaties (AVG, BIO etc.)georganiseerd vanuit het project Sociale Media Archivering, dit om alle valkuilen en risico's zo duidelijk mogelijk te krijgen. De resultaten van sociale media gebruik door bewindvoerders komt er binnenkort aan. Er is nog geen projectleider voor het project Rijksdashboard Woo.

b. Communicatie

Er komt een presentatie vanuit project GO voor de dag van Bedrijfsvoering, een stand van RDDI wordt niet praktisch geacht. De OD Magazine interviews lopen, de feiten en cijfers vanuit RDDI zijn nog wel nodig en moeten zo snel mogelijk worden geleverd door de clusters. Inkoopopdrachten die met beeldvorming/grafisch werk te maken hebben zullen via de Senior adviseur Communicatie lopen vanwege nieuwe raamovereenkomsten op dit onderwerp. Vervanging

voor de webredacteur loopt volgens planning. Verder zal er worden gekeken naar het beheer van de RDDI sociale media kanalen.

RDDI

Datum

5. Externe overleggen en andere gremia

a. Programmaraad Open Overheid

Directeur RDDI en Cluster Coördinator OoO stemmen inbreng RDDI samen af.

b. SB 28 september

De SB stukken worden naar verwachting vandaag worden uitgestuurd en het MT neemt nog een keer de agenda door.

6. W.v.t.t.k. & afsluiting

Directeur RDDI meldt zich af voor komend MT en SB vanwege een meerdaags internationale bijeenkomst in Ierland.

Besluitenlijst

Besluit	datum	Actiehouder	Uitgevoerd
Besluitenlijst opstellen door adviseur bedrijfsbureau	10-08-2023	BB	Ja
Duidelijkere terugkoppeling van MT leden over MT overleg tijdens de teamupdate	10-08-2023	Doorlopend – allen	Ja
Agenderen verkenning certificaat Leerhuis en agenderen evaluaties beslisnota's	10-08-2023	M&O	In uitvoering
Kritischer kijken naar de producten/mijlpalen in de retrospective	10-08-2023	Doorlopend - allen	In uitvoering
Verdere uitwerking memo Woo Workflow samen met Doc-Direkt en daarna aanbieden aan het SB	10-08-2023	P&T	In uitvoering
Vergroten projectscope WOO-Doeth met het bezwaar en beroep proces	10-08-2023	P&T	In uitvoering
Notulist onderzoekt mogelijkheid verplaatsing MT naar donderdag	10-08-2023	BB	In uitvoering
Eindrapportage project Dashboards wordt na aanpassingen naar het SB gestuurd	16-08-2023	P&T	In uitvoering
Leerhuis maakt en levert MT PvA certificering cursussen	16-08-2023	M&O	In uitvoering
Er wordt een overzicht van alle stelselpartijen in Q3 en Q4 geleverd aan het SB	16-08-2023		In uitvoering
Er wordt een groslijst 2024 van alle stelselpartijen opgesteld en gepresenteerd aan het SB	16-08-2023		In uitvoering
Team Communicatie wordt uitgenodigd bij MT vergadering	16-08-2023	Doorlopend, BB	Ja
Directeur RDDI zal met opdrachtgever spreken om te kijken of het onderzoek naar het SB kan ter informatie.	23-08-2023	Directeur RDDI	Ja

**RDDI
Datum**

Projectplaat actieve openbaarmaking Woo-verzoeken en -besluiten aanbieden aan het SB	23-08-2023	OoO	In uitvoering
Terugkoppeling Retrospective RDDI volgt op 5 september tijdens het teamoverleg	23-08-2023	BB	In uitvoering
onderzoekt aansluiting RDDI op de portofolio tool	23-08-2023	OoO	In uitvoering
De Innovatiekaart zal in oktober aan het SB worden gepresenteerd.	30-08-2023	M&O	In uitvoering
akkoord met investering in aankleding Demodonderdag uit beschikbaar budget	30-08-2023	MT	Ja
Plan van aanpak Demodonderdag 2024 aanbieden aan SB	30-08-2023	M&O	In uitvoering
Hoofd Bedrijfsvoering houdt vast aan vlekkenplan in verdere gesprekken over huisvesting met OCW	30-08-2023	BB	In uitvoering
Projectvoorstel goed bewaar coaches	30-08-2023	M&O	In uitvoering
Senior projectleider WOO-Doeth zal uit het rapport Pilot WOO-hulp resultaten concrete actiepunten voor RDDI halen.	06-09-2023	P&T	In uitvoering
PvA Ervaring opdoen Openbaarmaking Informatiecategorieën presenteren aan SB oktober	06-09-2023	OoO	In uitvoering
Advies RDDI borrels 2024	06-09-2023	BB	In uitvoering
Verzet MT heidag	06-09-2023	BB	Ja
MT 13-09 verkort naar 1 uur	06-09-2023	BB	Ja
Website Leerhuis wordt aangepast naar aanwijzing van het MT zoals opgenomen in het MT verslag van 20 september 2023	20-09-2023	M&O	In uitvoering
Afspraken omtrent project Departementale Dashboards met Doc-Direkt	20-09-2023	P&T	In uitvoering

**RDDI
Datum**

zullen op papier worden gezet en hierna gemonitord				RDDI Datum
P&T bekijkt welke andere projecten in aanmerking komen voor een dergelijk filmpje	20-09-2023	P&T	In uitvoering	
PvA Strategisch opleidingsplan aanbieden ter bespreking SB oktober	20-09-2023	M&O	In uitvoering	