



verslag

Inloop MT RDDI

RDDI

Contactpersoon

Onze referentie

Datum

14 augustus 2023

Nummer

Bijlagen

0

Omschrijving	Verslag MT
datum	10 augustus 2023
Vergaderplaats	Wolk 6 / Microsoft Teams
Aanwezig	Plaatsvervangende Cluster coördinator M&O, Cluster coördinator P&T, Cluster coördinator OoO, Hoofd Bedrijfsvoering, Directeur RDDI, adviseur bedrijfsbureau

Afwezig

1. Opening, vaststellen verslag

Het MT opent om 14:02 uur, na verwerking van de aandachtspunten wordt het verslag goedgekeurd en vastgesteld. Verder wordt er gesproken over het opstarten van een besluitenlijst, dit wordt toegezegd door adviseur bedrijfsbureau. Verder wordt er afgesproken het MT overleg duidelijker terug te koppelen tijdens de teamupdate op maandagochtend, daar het signaal is binnengekomen dat de wekelijkse flits en verslag niet makkelijk te vinden zijn.

Besluit: Besluitenlijst opstellen door adviseur bedrijfsbureau.

Besluit: Duidelijkere terugkoppeling van MT leden over MT overleg tijdens de teamupdate.

2. Door MT te bespreken

a. Kwartaalrapportage Q2

De kwartaalrapportage wordt besproken, het commentaar zal schriftelijk worden aangeleverd door de MT leden. Het resultaat dat hieruit naar voren komt stelt het MT zeer tevreden. Het MT kwam wel bepaalde opgeleverde producten tegen die nog geagendeerd worden in toekomstige MT vergaderingen. Het overnemen van de retrospective zal worden besproken tijdens het projectsecretarissenoverleg, het MT vraagt hierbij om voor vervolg retrospectives kritischer te kijken naar de producten en behaalde mijlpalen.

Besluit: Agenderen verkenning certificaat Leerhuis en agenderen evaluaties beslisnota's.

Besluit: Kritischer kijken naar de producten/mijlpalen in de retrospective

RDDI
Datum

b. Voorbereiding Jaarplan/projectportfolio

Aan het MT wordt gevraagd input te leveren op de voorgestelde uit te voeren projecten en de op te leveren producten. Het doel van de voorbereiding is om het MT een duidelijk overzicht te geven voor toekomstige besluitvorming voor het jaarplan. Het MT vraagt om meer inzicht in de bezetting per project, mogelijk extra projectkosten en aan te geven waar de hulpvragen aan RDDI vandaan komen. Directeur RDDI deelt mee dat er waarschijnlijk een schuif mogelijk zal zijn waarbij een deel van het budget van het Leerhuis naar andere projecten kan worden overgeheveld. Zonder deze schuif wordt er een tekort van ongeveer 10% van het gehele budget verwacht.

c. Pauze

Pauze wordt gehouden om 15:31 tot 15:41 uur.

d. Tweede Woo-workflow + processen bezwaar en beroep

De implementatiemanager en projectleider WOO-Doeth hebben een memo geleverd aan het MT welke wordt besproken. Het project heeft een workflow proces opgeleverd naast het al bestaande workflow proces aangeboden door Doc-Direkt. Het MT geeft aan dat de memo ingewikkeld is en vraagt of deze duidelijker kan worden opgesteld zodat minder ervaren lezers dit ook kunnen begrijpen. Er wordt toegezegd dat de memo verder zal worden uitgewerkt en daarna aan het SB zal worden aangeboden. Het MT besluit dat Doc-Direkt bij dit proces moet worden betrokken. Verder wordt er gevraagd of de scope van het project kan worden uitgebreid om het bezwaar en beroep proces mee te nemen. Het MT stemt hiermee in.

Besluit: Verdere uitwerking memo Woo Workflow samen met Doc-Direkt en daarna aanbieden aan het SB.

Besluit: Vergroten projectscope met het bezwaar en beroep proces.

3. Externe overleggen en andere gremia

a. SB 31 augustus

De voorgestelde SB agenda wordt aangepast door de secretaris van het SB op aanwijzing van het MT. De gewijzigde SB agenda zal worden voorgelegd aan de SB agendacommissie.

4. W.v.t.t.k. & afsluiting

Vanmiddag om 17:00 is de Netwerkborrel van de Open Donderdagen bij het NA, de cluster coördinator OoO zal als MT lid aanwezig zijn. Directeur RDDI vraagt aandacht voor de MT contacten met de SB leden in aanloop naar het komende SB. . De MT vergadering op donderdagmiddag bevalt

goed en aan de secretaris wordt gevraagd de mogelijkheden te onderzoeken het MT voortaan op donderdag te laten plaatsvinden. Als het goed is wordt er op vrijdag een nieuwe vacaturetekst geleverd voor een programma adviseur. De actieve openbaarmaking IHH loopt goed maar er wordt vanuit BZK niet genoeg capaciteit geleverd waardoor de afgegeven planning in gevaar komt. Dit signaal is naar BZK afgegeven.

RDDI
Datum

Besluit: Notulist onderzoekt mogelijkheid verplaatsing MT naar donderdag.

Besluitenlijst

Besluit	datum	Uitgevoerd
Besluitenlijst opstellen door adviseur bedrijfsbureau	14-08-2023	Ja
Duidelijkere terugkoppeling van MT leden over MT overleg tijdens de teamupdate	14-08-2023	Ja
Agenderen verkenning certificaat Leerhuis en agenderen evaluaties beslisnota's	14-08-2023	In uitvoering
Kritischer kijken naar de producten/mijlpalen in de retrospective	14-08-2023	In uitvoering
Verdere uitwerking memo Woo Workflow samen met Doc-Direkt en daarna aanbieden aan het SB	14-08-2023	In uitvoering
Vergroten projectscope met het bezwaar en beroep proces	14-08-2023	In uitvoering
Notulist onderzoekt mogelijkheid verplaatsing MT naar donderdag	14-08-2023	In uitvoering