



# verslag

MT RDDI

**RDDI**

**Contactpersoon**

**Onze referentie**

**Datum**  
13 januari 2023

**Nummer**

**Bijlagen**  
0

---

Omschrijving	Verslag MT-Plus
Vergaderdatum en -tijd	25 januari 2023
Vergaderplaats	Wolk 6 / Webex
Aanwezig	Directeur RDDI, Cluster coördinator Open op Orde, Cluster coördinator Mens & Organisatie, , Cluster coördinator P&T, adviseur bedrijfsbureau

Afwezig

---

## 1. Opening & mededelingen

MT opent om 09:20. Het MT doet een nadrukkelijke oproep aan alle RDDI medewerkers om te zorgen dat bij thuiswerken er een stabiele internetverbinding is waarbij het mogelijk is goed digitaal te vergaderen. MT geeft verder aan dat alle project intake formulieren eind februari moeten zijn bijgewerkt.

## 2. Vastellen verslag MT, actielijst & voorraadagenda

Actielijst en voorraadagenda zijn bijgewerkt.

## 3. Door MT vast te stellen stukken:

### a. Aangepast intakeformulier

MT vraagt om het formulier nog een keer door te lopen om mogelijke schrijf en grammatica fouten te verbeteren. Verdere opmerkingen worden schriftelijk doorgegeven.

### b. Retrospective MT

Onder begeleiding van projectadviseur GO en clustersecretaris Proces & Techniek houdt het MT een retrospective, de terugkoppeling hierop volgt op een later moment.

- c. Plug en Play ICT Toolkit

Verzet naar 1 februari.

- d. Ambassadeurs leerhuis

Is onderdeel geworden van het SB stuk. .

- e. pauze

- f. Uitkomst aanbestedingen communicatie/gedragsverandering en eerste gedachten over inbreng RDDI voor maand van digitale fitheid (maart)

Er wordt een presentatie gegeven aan het MT over de campagne plannen omtrent de maand van digitale fitheid. Het MT is het ermee dat de basis van de campagne de **houding** van Rijksmedewerkers is, 'je werk is belangrijker dan je denkt' waarbij deze campagne een invulling is van gewenst **gedrag**. Verder geeft het MT aan een prikkelende campagne te willen zien gericht op managers. Als laatste geeft het MT aan dat de presentatie voor het SB verkort moet worden.

- g. Laatste check organogram

Het organogram is akkoord.

#### 4. Hoofdpunten:

- a. Bedrijfsbureau/financiën en personeel

De vacature hoofd bedrijfsbureau loopt..

- b. Communicatie

Niet behandeld.

- c. Cluster P&T

Niet behandeld.

- d. Cluster OoO

Niet behandeld.

- e. Cluster M&O

Niet behandeld.

**5. Externe overleggen en andere gremia:**

a. Programmaraad Open Overheid

Clustercoördinator P&T sluit aan bij de programmaraad Open Overheid. Er wordt verwacht dat er een focus zal liggen op het onderwerp berichtenapps en de clustercoördinator zal hierover schakelen met de projectleider ter voorbereiding.

b. Opdrachtgeversoverleg Open op Orde

Niet behandeld.

c. Strategisch Beraad 15 december

De SB agenda wordt doorgenomen en de directeur RDDI geeft per agendapunt een korte toelichting. Verder zal het MT contact opnemen met de projectleider van het project WOO-Workflow vanwege de samenhang met het project Openbaarmaking.

Het is de bedoeling om een contactpersoon van het UWV te laten aanschakelen bij het SB omdat het UWV een voorloper is van openbaarmaking en IHH.

**6. W.v.t.t.k. & afsluiting**

De MT werkwijze al worden geëvalueerd aan de hand van het rapport over de doorontwikkeling RDDI. MT sluit om 12:03.