



verslag

MT RDDI

RDDI

Contactpersoon

Onze referentie

Datum

13 januari 2023

Nummer

Bijlagen

0

Omschrijving	Verslag MT-Plus
Vergaderdatum en -tijd	18 januari 2023
Vergaderplaats	Wolk 6 / Webex
Aanwezig	Directeur RDDI, Cluster coördinator Open op Orde, Cluster coördinator Mens & Organisatie, , Cluster coördinator P&T, adviseur bedrijfsbureau

Afwezig

1. Opening & mededelingen

MT opent om 09:08. Directeur RDDI vraagt aan de cluster coördinatoren om tijdens hun clusteroverleggen aan te geven dat het de bedoeling is dat op kantoor gewerkt wordt op clusterdagen. .

Het is de bedoeling dat alle RDDI verslagen worden gepubliceerd.

Projectleider GO heeft in de Programmaraad een presentatie gegeven over het flitspalen gedragsonderzoek, de presentatie kreeg goede reacties.

De Regeringscommissaris wil een sessie over hoe het mis is gegaan rond Plooi.

De functiebeschrijving voor Hoofd bedrijfsbureau is aangepast.

2. Vastellen verslag MT, actielijst & voorraadagenda

Actielijst en voorraadagenda zijn bijgewerkt.

3. Door MT vast te stellen stukken:

a. Rapportage platforminventarisatie

Er wordt een toelichting gegeven op het rapport door de plaatsvervangende Cluster coördinator Open op Orde. Een meerderheid van de uitvoeringsorganisaties heeft de behoefte

uitgesproken voor een centraal platform. Doordat er op het laatste moment nog bezwaren binnen zijn gekomen is het rapport nog niet definitief. Het MT verzoekt de projectleiders verschillende aanpassingen door te voeren:

RDDI
Datum

- De gedachtesprongen verder uitwerken tot tekst die de lezer stap voor stap meeneemt;
- Een heldere beschrijving van de aanleiding voor dit onderzoek en de "haast" van de opdrachtgever;
- Het verschil tussen een website en platform te verduidelijken;
- De disclaimer die nu aan het einde van het rapport zit duidelijk te maken (zet aannames aan het begin van de tekst)
- De link naar RDDI duidelijker naar voren te brengen

Doordat het rapport nog wordt aangepast wordt er nog onderzocht of het naar het SB van 31 januari kan worden gestuurd. Verder zal het MT, samen met de plv. Clustercoördinator de verschillende mogelijkheden (interne en extern) onderzoeken om het projectteam Actieve Openbaarmaking en IHH in maart te versterken.

b. Bevindingen Keukentafelsessies Regeringscommissaris

De stukken zijn nog niet beoordeeld door de Regeringscommissaris en kunnen daarom nog niet breed worden gedeeld. Daarnaast zullen de bevindingen nog worden aangevuld. MT geeft aan de bevindingen herkenbaar te vinden, maar heeft behoefte aan een analyse en overzicht van evt. rode draden specifiek voor RDDI. MT verzoekt de projectleider hiervoor een nota op te stellen om RDDI te helpen te beoordelen of RDDI op de goede weg zit en te helpen met het bepalen van nieuwe opdrachten en prioriteiten. Verder adviseert het MT om de resultaten te delen met onder andere het Informeel IHH overleg (Klooster) en het overleg met de programmamanagers IHH (IOOO).

c. PvA Leerhuis IHH

Het PvA aanpak wordt toegelicht, na deze toelichting geeft het MT aan het onduidelijk te vinden wat er wordt opgeleverd door het project (deliverables). Verder wordt meegegeven dat het de bedoeling is dat het Leerhuis dit jaar landt op een permanente plek. Het MT geeft de volgende adviezen en verbeterpunten mee:

- Risico's zakelijker beschrijven;
- Een splitsing aan te maken in de huidige cursussen en geplande cursussen;
- De strategische samenwerking met KNVI op te nemen om het PvA;
- Verduidelijking rol van de ambassadeurs
- Werkwijze van het projectteam beter beschrijven
- te beschrijven wanneer we de business case positief vinden; (criteria)

Ter afsluiting vraagt het MT om het PvA te splitsen in een PvA voor het laten doorlopen van het Leerhuis (going concern) en een PvA voor de landing van het Leerhuis. Daarnaast wordt besloten het PvA niet naar het SB te sturen, wel zal een lijst met cursussen naar het SB worden gestuurd.

d. Rapport RDDI doorontwikkeling

De tussenstand van het rapport wordt besproken. In de vakantie hebben enkele MT leden al hun feedback gegeven en deze zal nog worden verwerkt. Het MT vraagt daarnaast om de bevindingen in het rapport meer in te kleuren met voorbeelden.

e. Houtskoolschetsen visie op de IHH

Het MT ziet graag dat het aspect van gedrag van Rijksmedewerkers wordt geïntegreerd in actielijn 3. Verder mist het MT een breder perspectief op (digitale) samenwerking, de resultaten van Future Lab en de verhouding van mensen en werk in de houtskoolschetsen. De beide houtskoolschetsen zijn erg abstract.

De opmerkingen van de MT leden worden meegegeven aan de RDDI adviseurs die betrokken zijn bij dit traject

f. Verdeling SB gesprekljst MT.

MT legt de laatste hand aan de verdeling.

4. Hoofdpunten:

a. Cluster P&T

Niet behandeld.

b. Cluster OoO

Niet behandeld.

c. Cluster M&O

Niet behandeld.

d. Bedrijfsbureau/financiën en personeel/vakantie MT

Het MT geeft nadrukkelijk complimenten aan de financiële adviseur bedrijfsbureau voor de financiële afhandeling van Q4.

e. Communicatie

Niet behandeld.

5. Externe overleggen en andere gremia:

a. Programmaraad Open Overheid

Niet behandeld.

b. Opdrachtgeversoverleg Open op Orde

Niet behandeld.

c. Strategisch Beraad 15 december

Niet behandeld.

6. W.v.t.t.k. & afsluiting

Niet behandeld.

RDDI

Datum